

**муниципальное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
(МОУ «СОШ № 7»)**

Утверждено приказом № 36 от 02.08.2021
(в редакции с изменениями и дополнениями,
внесенными приказами МОУ «СОШ № 7»
от 30.09.2022 № 204, от 30.12.2022 № 303,
от 29.03.2023 № 84/1, от 01.08.2023 № 157,
от 10.10.2023 № 264)

**ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда в муниципальном образовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 7»**

Раздел 1. Общие положения

Настоящим Положением устанавливается правовое регулирование системы оплаты труда работников муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 7» (далее - МОУ «СОШ № 7»), в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (далее – Трудовой кодекс Российской Федерации) и Примерным положением об оплате труда в муниципальных бюджетных учреждениях муниципального образования «Город Новодвинск» в сфере образования, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Город Новодвинск» от 05.08.2015 № 712-па.

Принимаемое в МОУ «СОШ № 7» Положение о системе оплаты труда, определяющее условия оплаты труда работников, не противоречит Трудовому кодексу Российской Федерации и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, законам и иным нормативным правовым актам Архангельской области, нормативным правовым актам муниципального образования «Город Новодвинск», а также соглашениям, заключенным в рамках социального партнерства в сфере труда на федеральном, межрегиональном, региональном, отраслевом (межотраслевом) и территориальном уровнях (далее – соглашения в рамках социального партнерства в сфере труда), и коллективным договорам.

1. В случае противоречия (коллизии) локального правового регулирования, установленного настоящим Положением, нормативным правовым актам, имеющим большую юридическую силу, в том числе и тем, которые вступили в силу после введения в действие настоящего Положения, применяется правовое регулирование, установленное нормативными правовыми актами, имеющими большую юридическую силу.

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значении, установленном федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами.

Раздел 2. Основные характеристики системы оплаты труда работников

3. Система оплаты труда работников МОУ «СОШ № 7» устанавливается с учетом:

а) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих или профессиональных стандартов;

б) государственных гарантий по оплате труда;

в) минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

г) нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и соглашений в рамках социального партнерства в сфере труда;

д) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

е) мнения представителей работников в социальном партнерстве.

4. Система оплаты труда работников МОУ «СОШ № 7» включает:

а) оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников, повышающие коэффициенты к окладам;

б) выплаты компенсационного характера (компенсационные выплаты);

в) выплаты стимулирующего характера (стимулирующие выплаты).

5. Выплаты социального характера (социальные выплаты) не входят в систему оплаты труда работников МОУ «СОШ № 7», однако, могут производиться за счет экономии фондов оплаты труда работников МОУ «СОШ № 7» в соответствии с разделом 6 настоящего Положения, а также в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Город Новодвинск».

6. Основания установления (применения) различных видов выплат в системе оплаты труда работников МОУ «СОШ № 7» не должны дублировать друг друга.

7. Заработная плата работников МОУ «СОШ № 7» максимальным размером не ограничивается.

8. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период нормы рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, и минимальной заработной платы в Архангельской области, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате.

Если заработная плата работников не соответствует условиям ст. 133 ТК РФ, работодатель обязан производить доплату до минимального размера оплаты труда (при условии полностью отработанного рабочего времени за месяц). Эта доплата является составной частью системы оплаты труда (ч. 2 ст. 135 ТК РФ) и рассчитывается пропорционально фактически отработанному времени.

9. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, осуществляется пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, осуществляется отдельно по каждой из должностей.

10. В целях регулирования системы оплаты труда в МОУ «СОШ № 7»

работники дифференцируются по категориям:

10.1. административно-управленческий персонал - руководитель, заместители руководителя и главный бухгалтер;

10.2. вспомогательный персонал - работники, осуществляющие деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих, специалистов и служащих;

10.2.1 обслуживающий персонал;

10.2.2 учебно-вспомогательный персонал.

10.3. основной персонал - работники, не отнесенные к административно-управленческому и вспомогательному персоналу и непосредственно обеспечивающие осуществление основных видов деятельности, предусмотренных уставом МОУ «СОШ № 7».

11. Перечень должностей (профессий) работников, относящихся к административно-управленческому и вспомогательному персоналу МОУ «СОШ № 7», разрабатывается на основе пункта 10 настоящего Положения и утверждается приказом руководителя МОУ «СОШ № 7».

Перечень должностей (профессий) работников, относящихся к административно-управленческому и вспомогательному персоналу МОУ «СОШ № 7», утверждается до начала финансового года и не подлежит изменению в течение финансового года, за исключением случаев изменения настоящего Положения либо изменений штатного расписания, связанных с введением новых или исключением существующих должностей (профессий) работников.

Раздел 3. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, повышающие коэффициенты к окладам и порядок их применения

12. Окладом (должностным окладом) является фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Ставкой заработной платы является фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

13. Продолжительность рабочего времени педагогических работников устанавливается в соответствии со статьей 333 Трудового кодекса Российской Федерации. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы определяется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, приведена в приказе Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. N 1601.

14. Размеры ставок заработной платы педагогических работников МОУ «СОШ № 7», работающих на условиях почасовой оплаты труда, устанавливаются путем деления месячной ставки заработной платы на коэффициент и умножения на количество фактически выполненных часов, где коэффициент рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Коэффициент} = \frac{\text{норма часов педагогической работы}}{\text{количество рабочих дней в неделю}} \times \frac{\text{количество рабочих дней в году}}{12 \text{ месяцев}}$$

Почасовая оплата труда педагогических работников МОУ «СОШ № 7» применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, воспитателей и других педагогических работников (в случае выполнения часов по занимаемой должности отсутствующего), продолжавшегося не свыше двух месяцев;

- за часы, восполненные педагогом в счет пропущенных по уважительной причине.

- за часы, выполненные в порядке принятия зачетов у обучающихся классов заочного обучения, согласно утвержденному учебному плану.

- за часы педагогической работы, фактически выполненные сверх объема, установленного им при тарификации (сверх установленной нормы часов педагогической работы).

15. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МОУ «СОШ № 7» по профессиональным квалификационным группам приведены в Приложении № 1 к настоящему Положению.

16. Оклад (должностной оклад), ставка заработной платы устанавливается работнику МОУ «СОШ № 7» трудовым договором в соответствии с настоящим Положением. В трудовой договор работника подлежит включению конкретный размер устанавливаемого работнику оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

17. В целях дифференциации оплаты труда работников МОУ «СОШ № 7» предусматриваются следующие повышающие коэффициенты к окладам:

а) персональный повышающий коэффициент к окладу в связи с присвоением квалификационной категории;

б) повышающий коэффициент к окладу по муниципальному учреждению.

18. Персональный повышающий коэффициент к окладу в связи с присвоением работнику квалификационной категории устанавливается и учитывается по специальности, по которой присвоена квалификационная категория:

а) педагогическим работникам - по должностям педагогического персонала.

19. В целях повышения заинтересованности работников МОУ «СОШ № 7» при выполнении педагогической работы по иной должности, по которой не установлена квалификационная категория, педагогическим работникам устанавливаются условия оплаты труда с учетом имеющейся квалификационной категории в течение срока ее действия, если по выполняемой работе совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы (деятельности), в следующих случаях:

Должности, по которым присвоены квалификационные категории	Должности, по которым квалификационная категория не присвоена, и условия, при которых устанавливается персональный повышающий коэффициент к окладу в связи с присвоением работнику квалификационной категории с учетом имеющейся квалификационной категории, присвоенной по должности, указанной в первой графе
1	2

1. Учитель, преподаватель	Воспитатель (независимо от типа организации, в которой выполняется работа); социальный педагог; педагог-организатор; старший педагог дополнительного образования; педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности учителя, преподавателя); учитель, преподаватель, ведущий занятия по отдельным профильным темам из курса "Основы безопасности жизнедеятельности" (ОБЖ); тьютор
2. Старший воспитатель	Воспитатель
3. Воспитатель	Старший воспитатель
4. Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре, а также по основам безопасности жизнедеятельности сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности преподавателя - организатора основ безопасности жизнедеятельности)
5. Руководитель физического воспитания	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности руководителя физического воспитания); инструктор по физической культуре; учитель, преподаватель, ведущий занятия по учебному предмету "Основы безопасности жизнедеятельности" (ОБЖ); педагог дополнительного образования
6. Мастер производственного обучения	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы, совпадающей с профилем работы мастера производственного обучения); инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности мастера производственного обучения)
7. Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебному предмету "технология")	Мастер производственного обучения; инструктор по труду
8. Учитель-дефектолог	Учитель-логопед (логопед); учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по адаптированным образовательным программам); воспитатель, педагог дополнительного образования, старший педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности учителя-дефектолога); тьютор

9. Учитель-логопед (логопед)	Учитель-дефектолог; учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по адаптированным образовательным программам); воспитатель, педагог дополнительного образования, старший педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности учителя-логопеда (логопеда); тьютор
10. Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств)	Преподаватель (при выполнении преподавательской работы в образовательных организациях дополнительного образования (детских школах искусств по видам искусств); музыкальный руководитель; концертмейстер
11. Преподаватель (при выполнении преподавательской работы в образовательных организациях дополнительного образования (детских школах искусств по видам искусств), концертмейстер	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств)
12. Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области физической культуры (физического воспитания); инструктор по физической культуре; педагог дополнительного образования
13. Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре); инструктор по физической культуре	Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель
14. Преподаватель профессиональной образовательной организации	Учитель (при выполнении учебной работы по тому же учебному предмету в общеобразовательной организации); тьютор
15. Учитель общеобразовательной организации	Преподаватель (при выполнении преподавательской работы по тому же учебному предмету в профессиональной образовательной организации); тьютор

20. Персональный повышающий коэффициент к окладу в связи с присвоением работнику квалификационной категории устанавливается на срок действия квалификационной категории и действует со дня принятия решения о присвоении квалификационной категории.

21. Размеры персонального повышающего коэффициента к окладу в связи с присвоением педагогическим работникам квалификационной категории составляют:

Квалификационная категория	Размер персонального повышающего коэффициента к окладу, %
Высшая квалификационная категория	40
Первая квалификационная категория	30

22. Основаниями установления повышающих коэффициентов к окладам по муниципальному учреждению являются:

а) работа в классах (группах), реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы.

Размер повышающего коэффициента к окладу по муниципальному учреждению составляет:

Основание	Размер повышающего коэффициента к окладу по муниципальному учреждению, %
Работа в классах (группах), реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы	20

Педагогическим работникам, которым установлена учебная нагрузка, применение повышающего коэффициента к окладу по муниципальному учреждению, установленного подпунктом «а» пункта 22 настоящего Положения учитывается в зависимости от степени и продолжительности урочной и внеурочной деятельности педагогического работника с обучающимися в классах (группах) реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы.

б) работа по основным общеобразовательным и адаптированным основным общеобразовательным программам с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья или являющимися детьми-инвалидами, и находящимися на индивидуальном обучении на дому либо в медицинской организации.

Размер повышающего коэффициента к окладу по муниципальному учреждению составляет 5 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом установленной педагогической нагрузки работника за одного обучающегося из категорий обучающихся, указанных в подпункте «б» пункта 22 настоящего Положения.

в) выполнение педагогическим работником функций классного руководителя.

Размер повышающего коэффициента к окладу по муниципальному учреждению составляет:

Основание	Размер повышающего коэффициента к окладу по муниципальному учреждению

выполнение педагогическим работником функций классного руководителя	20% к окладу (ставке заработной платы)
---	--

г) работа по проверке тетрадей (письменных работ).

Размер повышающего коэффициента применяется только к урочной деятельности педагогического работника.

Размер повышающего коэффициента к окладу по муниципальному учреждению составляет:

Основание	Размер повышающего коэффициента к окладу по муниципальному учреждению
работа по проверке тетрадей (письменных работ) в 1- 4 классах (применяется к учителям начальных классов, кроме предметов: иностранный язык, музыка, ИЗО, ОРКСЭ)	20% к окладу (ставке заработной платы) с учетом установленной педагогической нагрузки
работа по проверке письменных работ по русскому (родному) языку и литературе (родной литературе)	20% к окладу (ставке заработной платы) с учетом установленной педагогической нагрузки
работа по проверке письменных работ по математике (алгебре, геометрии, вероятность и статистике) (строка в редакции приказа № 157 от 01.08.2023).	15% к окладу (ставке заработной платы) с учетом установленной педагогической нагрузки
работа по проверке письменных работ по иностранному языку, черчению, биологии, физике, химии, истории, обществознанию, географии, ИЗО, информатики, ОДНКНР, музыка, ОРКСЭ, технологии, ОБЖ, МХК, экономики, астрономии, право	5% к окладу (ставке заработной платы) с учетом установленной педагогической нагрузки

д) заведование учебным кабинетом (классом), заведование учебным кабинетом (классом) повышенной опасности (химии, физики, биологии, компьютерным классом, обслуживающего труда), лабораторией, учебно-консультационным пунктом, библиотекой, учебной мастерской, спортивным залом, актовым залом. ([абзац в редакции приказа № 264 от 10.10.2023](#)).

В случае коллективного заведования учебными помещениями размер повышающего коэффициента распределяется между работниками в равных долях. В случае заведования одним работником двумя и более учебными помещениями размер повышающего коэффициента суммируется.

Размер повышающего коэффициента к окладу по муниципальному учреждению составляет:

Основание	Размер повышающего коэффициента к окладу по муниципальному учреждению
заведование учебным кабинетом (классом) (строка в редакции приказа № 264 от 10.10.2023).	5% к окладу (ставке заработной платы)

заведование учебным кабинетом (классом) повышенной опасности (химии, физики, биологии, компьютерным классом, обслуживающего труда), лабораторией, заведование учебно-консультационным пунктом	10% к окладу (ставке заработной платы)
заведование библиотекой, учебной мастерской, спортивным залом, актовым залом	не более 20% к окладу (ставке заработной платы)

е) руководство предметно-цикловыми комиссиями, руководство школьным методическим объединением, руководство городским методическим объединением, руководство психологической службой, руководство городской психолого-медико-педагогической комиссии, работа в психолого-педагогических и медико-педагогических комиссиях, логопедических пунктах.

Размер повышающего коэффициента к окладу по муниципальному учреждению составляет:

Основание	Размер повышающего коэффициента к окладу по муниципальному учреждению
руководство предметно-цикловыми комиссиями; руководство школьным методическим объединением; руководство городским методическим объединением, руководство школьным клубом	10% к окладу (ставке заработной платы)
работа в психолого-педагогических и медико-педагогических комиссиях, логопедических пунктах	не более 15% к окладу (ставке заработной платы)
руководство территориальной психолого-медико-педагогической комиссии	не более 50% к окладу (ставке заработной платы)

ж) увеличенные объемы или напряженность работы по сравнению с объемами или напряженностью работы по одноименным должностям в учреждении (обслуживание большего количества потребителей услуг, оказываемых учреждением, обработка большего числа документов, заведование более значительными размерами площадей, работа со специальным контингентом потребителей услуг, работа со специальными веществами, требующими особого учета, разъездной характер работы, и т.д.).

Размер повышающего коэффициента к окладу по муниципальному учреждению составляет до 100% к окладу, должностному окладу, ставке заработной платы.

23. Настоящим Положением по оплате труда предусмотрены дополнительные повышающие коэффициенты.

Основаниями установления повышающего коэффициента к окладу являются:

Основание	Размер повышающего коэффициента к окладу по муниципальному учреждению
за коррекционную работу с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья и обучающимися непосредственно в	1 процент оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника за одного

образовательной организации, за исключением классов, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы	обучающегося из категорий обучающихся, указанных в этом пункте
за работу в разновозрастных группах в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования	не более 10% к окладу (ставке заработной платы)
за напряженность труда (повышающий коэффициент за напряженность труда устанавливается работнику в зависимости от сложности и условий выполняемой работы) (строка в редакции приказа № 264 от 10.10.2023)	не более 150% к окладу (ставке заработной платы)
за выполнение педагогическим работником функций наставника молодого специалиста (строка в редакции приказа № 264 от 10.10.2023)	10% к окладу (ставке заработной платы) за каждого молодого специалиста
за организацию и работу в «Школе примирения»	15% к окладу (ставке заработной платы)
за разрывной характер работы (повышающий коэффициент устанавливается работнику работающий в классах заочного обучения)	10% к окладу (ставке заработной платы) с учетом установленной педагогической нагрузки
за организацию бесплатного горячего питания обучающихся (повышающий коэффициент устанавливается работнику ответственному за организацию, контроль и подготовку документов по горячему питанию)	не более 30% к окладу (ставке заработной платы)
Строка исключена в редакции приказа № 264 от 10.10.2023)	
за оформление документов и контроль за обучающимися в классах заочного обучения	не более 30% к окладу (ставке заработной платы)
Строка исключена в редакции приказа № 264 от 10.10.2023)	
за составление и корректировку меню	не более 90% к окладу (ставке заработной платы)
за работу в Единой информационной системе в сфере закупок (подготовка и проведение процедур по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, ввод данных о заключении, изменении, расторжении, исполнении и претензионно-исковой работы по заключенным контрактам)	не более 100% к окладу (ставке заработной платы)

за организацию и контроль за работой: центра психолого-педагогической реабилитации и коррекции «Гармония»; детского сада	не более 100% к окладу (ставке заработной платы)
за организацию работы научного общества обучающихся (строка в редакции приказа № 264 от 10.10.2023)	10% к окладу (ставке заработной платы)
наличие у работника более высокого профильного образования, чем необходимо в качестве квалификационного требования по соответствующей должности	5% к окладу (должностному окладу) ставке заработной платы
наличие у работника второго (дополнительного) образования, которое имеет значение для выполнения должностных обязанностей	5% к окладу (должностному окладу) ставке заработной платы
за работу в классах разной направленности в образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (строка введен в редакции приказа № 264 от 10.10.2023)	10% к окладу (ставке заработной платы)

24. В случае если работнику могут быть применены повышающие коэффициенты к окладу по муниципальному учреждению по нескольким основаниям, предусмотренных подпунктами «в» - «ж» пункта 22 и пункта 23, то общий размер повышающего коэффициента по муниципальному учреждению определяется путем суммирования коэффициентов.

25. Повышающие коэффициенты к окладу устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

26. Персональные повышающие коэффициенты к окладу в связи с присвоением работнику квалификационной категории и повышающие коэффициенты к окладу по муниципальному учреждению, предусмотренные подпунктом «а» пункта 22 настоящего Положения, образуют новый оклад и учитываются при начислении компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

27. Применение повышающего коэффициента к окладу по муниципальному учреждению, установленного подпунктами «б» - «ж» пункта 22 и пункта 23 настоящего Положения, не образуют новый оклад и не учитываются при начислении компенсационных, стимулирующих и социальных выплат, за исключением компенсационных выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

28. Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются работнику МОУ «СОШ № 7» трудовым договором в соответствии с настоящим Положением. В трудовой договор работника МОУ «СОШ № 7» подлежат включению виды и конкретные размеры устанавливаемых работнику коэффициентов к окладам.

Раздел 4. Выплаты компенсационного характера и порядок их применения

29. Выплатами компенсационного характера (компенсационными выплатами) являются выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в

условиях труда, отклоняющихся от нормальных, на работах в местностях с особыми климатическими условиями.

30. К выплатам компенсационного характера относятся:

а) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

б) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

в) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

-за выполнение работ различной квалификации;

-за совмещение профессий (должностей);

-за расширение зон обслуживания;

-за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника;

-за сверхурочную работу;

-за работу в ночное время;

-за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

-при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

г) доплата в целях доведения месячной заработной платы до уровня не ниже минимального размера оплаты труда.

31. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Минимальный размер выплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

В трудовом договоре работника определяется конкретный размер выплат работнику, занятому на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не ниже минимальных размеров, определенных настоящим Положением, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (при его отсутствии - иного представительного органа работников).

Руководитель МОУ «СОШ № 7» обеспечивает проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда.

Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте работника не идентифицированы вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса либо заключением государственной экспертизы условий труда подтверждено обеспечение на рабочем месте работника безопасных условий труда, начисление такому работнику выплаты, предусмотренной работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, прекращается в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте работника идентифицированы вредные и (или) опасные факторы производственной среды и трудового процесса либо заключением государственной экспертизы условий труда не подтверждено обеспечение на рабочем месте работника безопасных условий труда, такому работнику устанавливается выплата, предусмотренная работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

32. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются путем применения районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в соответствии со статьями 148, 316 и 317 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размеры районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях определяются нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Архангельской области.

Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях начисляются на все виды выплат, входящих в систему оплаты труда работников государственного бюджетного или автономного учреждения.

Условия исчисления стажа для начисления процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях определяются в соответствии с трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права.

33. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации, иными актами, содержащими нормы трудового права и устанавливаются в следующих размерах:

а) размеры выплат за сверхурочную работу, определенную в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере;

б) за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, определенную в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации оплачивается в следующем размере:

работникам, получающим оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, - в размере одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

в) размер выплат за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35 процентов часовой тарифной ставки (оклада, должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

34. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные подпунктами «а» и «б», абзацами шестым – девятым подпункта «в» пункта 30 настоящего Положения, и условия их начисления устанавливаются работнику МОУ «СОШ № 7» трудовым договором в соответствии с настоящим Положением о системе оплаты труда. В трудовой договор работника подлежат включению конкретные размеры

устанавливаемых работнику выплат компенсационного характера и условия их начисления.

35. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные абзацами вторым – пятым подпункта «в» пункта 30 настоящего Положения, устанавливаются работнику МОУ «СОШ № 7» соглашением сторон трудового договора.

36. Выплаты компенсационного характера начисляются работнику на основании приказов руководителя МОУ «СОШ № 7», издаваемых в соответствии с настоящим Положением о системе оплаты труда и трудовыми договорами работников пропорционально фактически отработанному времени. Выплаты компенсационного характера начисляются в абсолютном размере или в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника.

Раздел 5. Выплаты стимулирующего характера и порядок их применения

37. Выплатами стимулирующего характера (стимулирующими выплатами) являются выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу.

38. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- а) премиальные выплаты по итогам работы;
- б) премии за интенсивность и высокие результаты работы;
- в) премиальная выплата за выполнение особо важных и сложных работ;
- г) надбавка за стаж непрерывной работы;
- д) надбавка за ученую степень;
- е) надбавка за почетное звание;
- ж) надбавка за спортивное звание;

з) премиальная выплата при награждении государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Российской Федерации, наградами Архангельской области (далее - премиальная выплата при награждении);

и) надбавка молодым специалистам, окончившим образовательные организации высшего образования или профессиональные образовательные организации, впервые приступившим к выполнению трудовых обязанностей по специальности (далее - надбавка молодым специалистам).

к) надбавка председателю первичной профсоюзной организации.

Подраздел 5.1. Премиальные выплаты по итогам работы

39. Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам с целью их поощрения за общие результаты труда по итогам работы за премируемый период. Премируемым периодом в целях начисления премиальной выплаты по итогам работы является месяц, квартал.

40. Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются работникам, относящимся к административно-управленческому и вспомогательному персоналу, и иным категориям работников, предусмотренных пунктами 1, 2, 4 раздела I, разделами II – V, пунктом 13 раздела VI приложения № 1 к настоящему Положению (абзац в редакции приказа № 157 от 01.08.2023).

41. Основаниями для начисления премиальных выплат по итогам работы являются качественное и своевременное выполнение работником своих

должностных обязанностей в соответствующем периоде времени, достижение плановых показателей работы.

42. Премияльные выплаты по итогам работы ежемесячно начисляются пропорционально фактически отработанному времени в премируемом периоде.

43. Размеры премиальных выплат по итогам работы определяются приказами руководителя об их начислении.

44. Премияльные выплаты по итогам работы начисляются в абсолютном размере или в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника.

45. При применении премиальной выплаты по итогам работы эта выплата начисляется всем работникам, которым она установлена в соответствии с пунктом 40 настоящего Положения или может быть предусмотрена дифференциация размера премиальной выплаты по итогам работы отдельным категориям работников, которым она установлена (за исключением тех работников, в отношении которых в соответствии с локальными положениями о системе оплаты труда приняты решения о снижении размера премиальной выплаты или ее не начислении).

46. Размер премиальной выплаты по итогам работы может быть снижен:

а) за невыполнение или ненадлежащее выполнение работником должностных обязанностей;

б) за невыполнение мероприятий, предусмотренных планом работы муниципального учреждения;

в) за нарушение требований охраны труда и (или) требований пожарной безопасности.

47. Предельный (максимальный) размер снижения премиальных выплат по итогам работы составляет 90 процентов суммы премиальной выплаты.

Снижение размера премиальной выплаты по итогам работы не должно приводить к уменьшению размера месячной заработной платы работника более чем на 20 процентов по сравнению с заработной платой, которую он получил бы, если бы размер премиальной выплаты по итогам работы не был бы снижен выплаты. (абзац в редакции приказа № 264 от 10.10.2023).

48. Премияльные выплаты по итогам работы не начисляются:

а) при применении к работнику дисциплинарного взыскания в премируемом периоде;

б) при применении к работнику административного наказания за административное правонарушение в премируемом периоде, связанное с выполнением трудовых обязанностей работника;

в) при применении мер материальной ответственности в отношении работника в премируемом периоде;

г) при прекращении трудового договора с работником по основаниям, предусмотренным пунктами 5 - 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

49. В приказах руководителей о снижении размеров премиальных выплат по итогам работы или их не начислении указываются причины снижения размеров или не начисления.

Подраздел 5.2. Премии за интенсивность и высокие результаты работы

50. Премии за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам с целью их поощрения за достижение показателей и критериев эффективности их деятельности за расчетный период. Расчетным периодом в целях начисления премии за интенсивность и высокие результаты работы является месяц.

51. Премии за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются педагогическим работникам только по основному месту работы ([абзац в редакции приказа № 204 от 30.09.2022](#)).

52. Основаниями начисления премий за интенсивность и высокие результаты работы является достижение показателей и критериев эффективности деятельности педагогических работников, приведённых в Приложении № 6 к настоящему Положению.

53. Премии за интенсивность и высокие результаты работы начисляются независимо от фактически отработанному времени в расчетном периоде.

54. Показатели и критерии эффективности деятельности работников определяются в баллах за расчетный период.

55. Размеры премий за интенсивность и высокие результаты работы определяются исходя из количества баллов, полученных каждым работником в расчетном периоде.

56. Эквивалент одного балла в рублях определяется приказом руководителя, путем деления части фонда оплаты труда работников МОУ «СОШ № 7», направляемой на выплату премий за интенсивность и высокие результаты работы, на максимальное количество баллов, которые могут быть получены за расчетный период всеми работниками, которым установлена премия за интенсивность и высокие результаты работы.

57. Количество баллов, полученных работниками в расчетном периоде за различные показатели и критерии эффективности деятельности работников, определяется комиссией, создаваемой в МОУ «СОШ № 7» с включением в нее представителей выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при их наличии). Состав комиссии определяется приказом руководителя. ([абзац в редакции приказа № 264 от 10.10.2023](#)).

58. Отчет для комиссии по распределению премии за интенсивность и высокие результаты работы, педагогическим работником подается до 25 числа текущего месяца.

59. Комиссия проводит на основе представленных отчетов экспертную оценку результативности деятельности работника за отчетный период.

Результаты работы Комиссии оформляются протоколом.

60. Количество баллов одного педагога для получения максимальной надбавки не должно превышать 50 баллов.

61. Премии за интенсивность и высокие результаты работы не начисляются:

а) при применении к работнику дисциплинарного взыскания в премируемом периоде;

б) при применении к работнику административного наказания за административное правонарушение в премируемом периоде, связанное с выполнением трудовых обязанностей работника;

в) при применении мер материальной ответственности в отношении работника в премируемом периоде;

г) при прекращении трудового договора с работником по основаниям,

предусмотренным пунктами 5 - 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

62. Размеры премий за интенсивность и высокие результаты работы определяются приказами руководителя о начислении указанных премий. Премии за интенсивность и высокие результаты работы начисляются в абсолютных размерах. В денежный эквивалент одного балла уже включен районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

63. При образовании экономии средств фонда оплаты труда работников МОУ «СОШ № 7», направляемых на выплату премий за интенсивность и высокие результаты работы, сэкономленная часть фонда оплаты труда работников направляется на выплату дополнительных премий за интенсивность и высокие результаты работы. Размеры дополнительных премий за интенсивность и высокие результаты работы определяются исходя из суммарного количества баллов, полученных каждым работником в соответствующем периоде.

Подраздел 5.3. Премияльная выплата за выполнение особо важных и сложных работ

64. Премияльная выплата за выполнение особо важных и сложных работ начисляется работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и сложных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда, независимо от фактически отработанного времени в премируемом периоде.

65. Премияльная выплата за выполнение особо важных и сложных работ начисляется в абсолютном размере или в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника.

66. Размер премияльной выплаты за выполнение особо важных и сложных работ определяется руководителем МОУ «СОШ № 7» в соответствии с настоящим Положением.

Подраздел 5.4. Надбавка за стаж непрерывной работы

67. Надбавка за стаж непрерывной работы устанавливается при наличии стажа непрерывной работы в организациях сферы образования, культуры, здравоохранения.

68. Надбавка за стаж непрерывной работы начисляется ежемесячно и устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника.

69. Размер надбавки за стаж непрерывной работы составляет:

При стаже непрерывной работы	Размер надбавки (процент оклада (должностного оклада), ставки заработной платы)
от 1 года до 5 лет	5
от 5 лет до 10 лет	10
от 10 лет и более	15

70. Надбавка за стаж непрерывной работы устанавливается только по основной должности. Внешним и внутренним совместителям надбавка за стаж непрерывной работы не предоставляется.

71. В стаж работы, дающий право на установление работнику надбавки за непрерывный стаж работы, засчитываются периоды работы согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

72. Порядок исчисления стажа непрерывной работы для установления надбавки за стаж непрерывной работы приведен в Приложении № 3 к настоящему Положению.

Подраздел 5.5. Надбавка за ученую степень

73. Надбавка за ученую степень устанавливается работникам, которым присуждена ученая степень по профилю их работы в муниципальном учреждении. Работникам, имеющим несколько ученых степеней по профилю работы в муниципальном учреждении, устанавливается надбавка за одну ученую степень по выбору работника.

74. Наличие ученой степени подтверждается дипломом государственного образца доктора наук или кандидата наук.

75. Надбавка за ученую степень начисляется ежемесячно и устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника.

76. Размеры надбавки за ученую степень:

Ученая степень	Размер надбавки (процент оклада (должностного оклада), ставки заработной платы)
Кандидат наук	10
Доктор наук	15

Подраздел 5.6. Надбавка за почетное звание

77. Надбавка за почетное звание устанавливается работникам, которым присвоено почетное звание, нагрудный знак, значок, медаль по профилю их работы в муниципальном учреждении. Работникам, имеющим несколько почетных званий, нагрудных знаков, знаков, значков по профилю работы в муниципальном учреждении, устанавливается надбавка за одно почетное звание, нагрудный знак, знак, значок.

78. К почетным званиям, за наличие которых устанавливается надбавка, относятся почетные звания, указанные в Приложении № 4 к настоящему Положению.

79. Надбавка за почетное звание начисляется ежемесячно и устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника.

80. Размеры надбавки за почетное звание составляют:

а) для работников, имеющих почетные звания: «Народный учитель СССР», «Народный учитель Российской Федерации», указанные в пункте 1 и пункте 2 соответственно, Перечня почетных званий, нагрудных знаков, знаков, значков, за наличие которых работникам устанавливается надбавка за почетное звание, приведенного в Приложении № 4 к настоящему Положению, - **16 процентов**

оклада, (должностного оклада), ставки заработной платы;

б) для работников, имеющих почетные звания, указанные в пункте 1 и пункте 2, (кроме почетных званий, указанных в подпункте «а» пункта 80 настоящего раздела) Перечня почетных званий, нагрудных знаков, знаков, значков, за наличие которых работникам устанавливается надбавка за почетное звание, приведенного в Приложении № 4 к настоящему Положению, - **14 процентов оклада**, (должностного оклада), ставки заработной платы;

в) для работников, имеющих почетные звания, указанные в пункте 3 Перечня почетных званий, нагрудных знаков, знаков, значков, за наличие которых работникам устанавливается надбавка за почетное звание, приведенного в Приложении № 4 к настоящему Положению, - **12 процентов оклада**, (должностного оклада), ставки заработной платы;

г) для работников, имеющих почетные звания, указанные в пункте 4, 5 Перечня почетных званий, нагрудных знаков, знаков, значков, медалей, за наличие которых работникам устанавливается надбавка за почетное звание, приведенного в Приложении № 4 к настоящему Положению, - **10 процентов оклада**, (должностного оклада), ставки заработной платы ([абзац в редакции приказа № 157 от 01.08.2023](#)).

Подраздел 5.7. Надбавка за спортивное звание

81. Надбавка за спортивное звание устанавливается:

а) работникам, замещающим должности учителя, преподавателя, педагога дополнительного образования, имеющим спортивное звание, при условии преподавания ими предмета спортивной направленности.

82. К спортивным званиям, за наличие которых устанавливается надбавка, относятся спортивные звания, предусмотренные Единой всероссийской спортивной классификацией (кандидат в мастера спорта, мастер спорта, мастер спорта международного класса).

83. Надбавка за спортивное звание начисляется ежемесячно и устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника.

84. Размер надбавки за спортивное звание составляет **12 процентов оклада**, (должностного оклада), ставки заработной платы работника.

Подраздел 5.8. Премияльная выплата при награждении

85. Премияльная выплата при награждении начисляется работникам одновременно при их награждении государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Российской Федерации, наградами Архангельской области.

86. К государственным наградам Российской Федерации, в связи с награждением которыми начисляется премияльная выплата, относятся государственные награды Российской Федерации, включенные в государственную наградную систему Российской Федерации.

87. К ведомственным наградам Российской Федерации, в связи с награждением которыми начисляется премияльная выплата, относятся награды, учрежденные федеральными органами государственной власти и иными федеральными государственными органами.

88. К наградам Архангельской области, в связи с награждением которыми начисляется премиальная выплата, относятся награды Архангельского областного Собрания депутатов, Губернатора Архангельской области, награды министерства образования и науки Архангельской области, министерства культуры Архангельской области, министерства по делам молодежи и спорту Архангельской области ([абзац в редакции приказа № 204 от 30.09.2022](#)).

89. Премиальная выплата при награждении устанавливается в абсолютном размере.

90. Размер премиальной выплаты при награждении составляет:

- а) государственная награда – 3000 рублей;
- б) ведомственная награда – 2000 рублей
- в) награда Архангельской области – 1000 рублей.

Подраздел 5.9. Выплата молодым специалистам

91. Выплата молодым специалистам устанавливается работникам, которые:

а) окончили образовательные организации высшего образования или профессиональные образовательные организации;

б) впервые приступили к выполнению трудовых обязанностей по специальности. Выплата молодым специалистам устанавливается также работникам, которые после окончания образовательной организации работали не по специальности, если период такой работы не превысил одного года.

92. Выплата молодым специалистам начисляется в течение трех лет со дня заключения первого трудового договора, предусматривающего работу по специальности. Выплата молодым специалистам также начисляется, если в течение трех лет со дня заключения первого трудового договора, предусматривающего работу по специальности, они имели перерывы в работе по специальности, сопровождавшиеся прекращением трудового договора и заключением нового.

93. Размер выплаты молодым специалистам составляет **30 процентов** оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, а окончившим образовательные организации с отличием - **35 процентов** оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника.

Подраздел 5.10. Надбавка председателю первичной профсоюзной организации

94. Надбавка председателю первичной профсоюзной организации устанавливается в целях повышения престижа первичной профсоюзной организации и ее выборных органов за выполнение общественно значимых функций по представительству и защите социально-трудовых прав и интересов работников.

95. Надбавка председателю первичной профсоюзной организации начисляется ежемесячно и устанавливается в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника.

96. Размер надбавки председателю первичной профсоюзной организации составляет 20 процентов оклада, (должностного оклада), ставки заработной платы работника. ([абзац в редакции приказа № 264 от 10.10.2023](#)).

Подраздел 5.11. Порядок установления и начисления выплат стимулирующего характера

97. Выплаты стимулирующего характера и условия их начисления устанавливаются работнику трудовым договором в соответствии с настоящим Положением. В трудовой договор работника подлежит включению:

а) перечень устанавливаемых работнику выплат стимулирующего характера;
б) основания начисления устанавливаемых работнику премиальных выплат (премий), а также премируемые периоды (применительно к премиям, предусмотренным подпунктами «а» и «б» пункта 38 настоящего Положения), и расчетный период (применительно к премии, предусмотренной подпунктом «б» пункта 38 настоящего Положения);

в) конкретные размеры и условия начисления устанавливаемых работнику надбавок и других выплат, предусмотренных подпунктами «г», «д», «е», «ж», «и», «к» пункта 38 настоящего Положения.

98. Выплаты стимулирующего характера начисляются работнику на основании приказов руководителя, издаваемых в соответствии с настоящим Положением и трудовым договором работника.

Раздел 6. Выплаты социального характера и порядок их применения

99. Выплатами социального характера (социальными выплатами) являются выплаты, предусмотренные настоящим разделом и финансируемые за счет фондов оплаты труда работников МОУ «СОШ № 7».

100. К выплатам социального характера относятся материальная помощь и иные выплаты, устанавливаемые в соответствии с настоящим Положением на основании нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Архангельской области, нормативных правовых актов муниципального образования «Город Новодвинск», соглашений в рамках социального партнерства в сфере труда и коллективных договоров.

101. Материальная помощь выплачивается в размере оклада, должностного оклада, ставки заработной платы без учета районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Заявления подаются работниками по мере необходимости оказания им материальной помощи в пределах текущего финансового года. Перенесение выплаты материальной помощи на следующий финансовый год не допускается.

102. Материальная помощь выплачивается всем работникам, находящимся в трудовых отношениях с МОУ «СОШ № 7», для которых МОУ «СОШ № 7» является основным местом работы.

103. Материальная помощь выплачивается также работникам, находящимся в отпусках по уходу за ребенком, длительных отпусках, предоставляемых педагогическим работникам на основании статьи 335 Трудового кодекса РФ.

104. За работниками сохраняется право на получение материальной помощи также в случаях увольнения по любым основаниям, за исключением увольнений за виновные действия.

В этих случаях материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному времени в текущем году.

При увольнении работника за виновные действия материальная помощь не выплачивается.

105. Материальная помощь за счет экономии фонда оплаты труда работников МОУ «СОШ № 7» может быть оказана работнику в связи со значимыми событиями в его жизни (рождение ребенка, вступление в брак, тяжелая болезнь или смерть близких родственников, стихийные бедствия, несчастные случаи, аварии).

106. Материальная помощь начисляется единовременно в абсолютном размере, без учета районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Город Новодвинск», соглашениями в рамках социального партнерства в сфере труда и коллективными договорами.

107. Решение об оказании материальной помощи принимает руководитель на основании письменного заявления работника и согласования главного бухгалтера.

108. Основания (условия), размеры и порядок начисления материальной помощи и иных выплат определяются в следующих случаях ([пункт в редакции приказа № 303 от 30.12.2022](#)):

а) смерть работника, смерть члена (членов) его семьи (супруги, родители и дети (усыновители и усыновленные)) – в размере оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;

б) в связи со стихийным бедствием или другим чрезвычайным обстоятельством в целях возмещения причиненного им материального ущерба или вреда их здоровью, а также работникам, пострадавшим от террористических актов на территории Российской Федерации – в размере оклада, должностного оклада, ставки заработной платы;

в) рождение ребёнка – 2000 рублей;

г) вступление в брак – 1500 рублей.

Раздел 7. Особенности оплаты труда заместителей руководителей и главного бухгалтера МОУ «СОШ № 7»

Подраздел 7.1. Должностные оклады

109. Должностные оклады заместителей руководителя устанавливаются на 30 процентов ниже должностного оклада руководителя, должностной оклад главного бухгалтера устанавливаются на 10 процентов ниже должностного оклада руководителя.

110. Должностной оклад устанавливается заместителю руководителя, главному бухгалтеру трудовым договором в соответствии с настоящим Положением. В трудовой договор заместителя руководителя, главного бухгалтера подлежит включению конкретный размер устанавливаемого заместителю руководителя, главному бухгалтеру должностного оклада.

111. Должностные оклады заместителя руководителя и главного бухгалтера подлежат изменению в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, один раз в год исходя из изменившегося размера должностного оклада руководителя.

Подраздел 7.2. Выплаты компенсационного характера

112. Выплаты компенсационного характера устанавливаются заместителям руководителя и главному бухгалтеру в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

113. Выплаты компенсационного характера начисляются в соответствии с настоящим Положением на основании приказов руководителя в отношении заместителей руководителя и главного бухгалтера.

Подраздел 7.3. Стимулирующие выплаты

114. К стимулирующим выплатам, которые могут устанавливаться заместителям руководителя и главному бухгалтеру, относятся:

- а) премия за качественное руководство муниципальным учреждением;
- б) премиальная выплата за выполнение особо важных и сложных работ;
- в) надбавка за стаж непрерывной работы;
- г) премиальная выплата при награждении;
- д) надбавка за почетное звание.

115. Установление и начисление стимулирующих выплат, указанных в подпунктах «а», «б» пункта 114 настоящего Положения, производится с учетом особенностей, предусмотренных подразделами 7.4, 7.5 настоящего Положения, а выплат, указанных в подпунктах «в» - «д» пункта 114 настоящего Положения, - в соответствии с подразделами 5.4, 5.6 и 5.8 настоящего Положения.

Подраздел 7.4. Особенности регулирования выплаты премии за качественное руководство муниципальным учреждением

116. Премия за качественное руководство муниципальным учреждением устанавливается с целью поощрения заместителей руководителя и главного бухгалтера за общие результаты работы, направленной на надлежащее функционирование муниципального учреждения и организацию осуществления им уставных видов деятельности.

117. Основаниями для начисления премии за качественное руководство муниципальным учреждением являются:

- а) достижение показателей качества и объема муниципальных услуг, установленных в муниципальном задании муниципального учреждения;
- б) достижение показателей и критериев эффективности деятельности муниципального учреждения.

118. Показатели и критерии эффективности деятельности муниципального учреждения для целей премирования заместителей руководителя и главного бухгалтера определяются на основании приказов руководителя МОУ «СОШ № 7».

При отсутствии показателей и критериев эффективности деятельности муниципального учреждения для целей премирования заместителей руководителя и главного бухгалтера - премия за качественное руководство муниципальным учреждением в отношении заместителей руководителя и главного бухгалтера определяется в процентах к окладу (должностному окладу) и составляет 80 % от премии за качественное руководство муниципальным учреждением, установленной

руководителю МОУ «СОШ № 7» в соответствующем периоде. Расчетным периодом является календарное полугодие

119. Для вновь принятых на работу заместителей руководителей и главного бухгалтера размеры премий за качественное руководство муниципальным учреждением определяются исходя из размера премии, полученных предыдущим работником, занимавшим соответствующую должность. При этом не учитываются примененные к предыдущему работнику дисциплинарные взыскания, административные наказания, меры материальной ответственности и прекращение трудового договора с предыдущим работником по основаниям, предусмотренным пунктами 5 - 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации. Если в расчетном периоде, предшествующем назначению на должность вновь принятых на работу заместителей руководителей и главного бухгалтера, соответствующая должность была вакантной, размеры премий за качественное руководство муниципальным учреждением определяются исходя из размера премии, которые были бы получены по соответствующей должности занимавшим ее работником исходя из достижения показателей эффективности деятельности муниципального учреждения.

120. Премия за качественное руководство муниципальным учреждением снижается:

а) при применении в расчетном периоде к заместителям руководителя, главному бухгалтеру дисциплинарного взыскания, за исключением случаев применения дисциплинарных взысканий, являющихся в соответствии с пунктом 121 настоящего Положения основанием для неначисления премии;

б) при применении в расчетном периоде к заместителям руководителя, главному бухгалтеру административного наказания за административное правонарушение, связанное с выполнением трудовых обязанностей;

в) при применении в расчетном периоде мер материальной ответственности в отношении заместителей руководителя, главного бухгалтера.

121. Премия за качественное руководство муниципальным учреждением не начисляется:

а) при применении к заместителям руководителя, главному бухгалтеру дисциплинарного взыскания за дисциплинарные проступки, предусмотренные пунктами 6, 7, 7.1, 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

б) при прекращении трудового договора с заместителем руководителя, главным бухгалтером по основаниям, предусмотренным пунктами 5 - 11 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

122. Расчетным периодом является календарное полугодие.

123. Премия за качественное руководство муниципальным учреждением устанавливается на расчетный период и определяется на основании приказов руководителя.

Подраздел 7.5. Особенности регулирования премиальной выплаты за выполнение особо важных и сложных работ

124. Премиальная выплата за выполнение особо важных и сложных работ начисляется единовременно по итогам выполнения особо важных и сложных работ с целью поощрения заместителей руководителя и главного бухгалтера за оперативность и качественный результат труда, независимо от фактически

отработанного времени в премируемом периоде.

125. Премияльная выплата за выполнение особо важных и сложных работ начисляется в абсолютном размере или в процентах к должностному окладу заместителя руководителя, главного бухгалтера.

126. Размер премиальной выплаты за выполнение особо важных и сложных работ определяется приказами руководителя.

Подраздел 7.6. Выплаты социального характера

127. Выплаты социального характера устанавливаются заместителям руководителя и главному бухгалтеру в соответствии с разделом 6 настоящего Положения.

128. Выплаты социального характера начисляются на основании приказов руководителя.

Раздел 8. Требования к структуре фондов оплаты труда работников муниципальных учреждений

129. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на финансовый год исходя из объема бюджетных ассигнований, предоставляемых муниципальному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, а также исходя из объема средств, поступающих от приносящей деятельности.

130. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фондах оплаты труда работников учреждения составляет 40 процентов. При этом средняя заработная плата работников основного персонала учреждения должна превышать среднюю заработную плату других категорий работников учреждения.

131. Предельная доля, указанная в пункте 130 настоящего Положения, определяется вне зависимости от источников формирования фондов оплаты труда работников учреждения.

132. Предельная доля, указанная в пункте 130 настоящего Положения, подлежит контролю со стороны администрации муниципального образования «Город Новодвинск» по итогам каждого календарного квартала в течение финансового года.

133. Руководитель обеспечивает соблюдение требований к структуре фондов оплаты труда работников, установленных настоящим Положением.

Раздел 9. Порядок формирования и выдачи расчетного листка

134. Работодатель извещает каждого работника (ст. 136 ТК РФ):

1) о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;

2) о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;

3) о размерах и об основаниях произведенных удержаний;

4) об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

135. Дата передачи расчетного листка сотрудникам – не позднее дня выплаты окончательного расчета по заработной плате за прошедший месяц. При увольнении сотрудника расчетный листок со всеми начислениями и удержаниями выдается в день увольнения.

136. После получения расчетного листка, каждый сотрудник обеспечивает сохранность указанных в нем данных самостоятельно.

137. Расчетный листок на бумажном носителе выдается сотруднику ответственным лицом за выдачу расчетных листков лично под роспись в листе выдачи.

138. Ответственные лица за выдачу расчетных листков назначаются приказом руководителя МОУ «СОШ № 7».

139. Форма расчетного листка приведена в Приложении № 7 к настоящему Положению.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о системе оплаты труда
работников МОУ «СОШ № 7»
(приложение в редакции приказов № 204
от 30.09.2022, № 84/1 от 29.03.2023, №
157 от 01.08.2023, № 264 от 10.10.2023).

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МОУ
«СОШ № 7» по профессиональным квалификационным группам

№ п.п.	Квалификационные уровни, наименование должностей (профессий)	Размер оклада (должностного оклада, ставки заработной платы), рублей
I. Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования		
1.	Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня:	
1.1.	секретарь учебной части	7001
2.	Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня:	
2.1.	1 квалификационный уровень: младший воспитатель	7058
3.	Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников:	
3.1.	1 квалификационный уровень: инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель	9250
3.2.	2 квалификационный уровень: педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог	9500
3.3.	3 квалификационный уровень: воспитатель; педагог-психолог; методист	9700
3.4.	4 квалификационный уровень: преподаватель; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); педагог-библиотекарь, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, старший воспитатель, тьютор	10000
4.	Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений:	
4.1.	1 квалификационный уровень: заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	12600
II. Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих		
5.	Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»:	

5.1.	1 квалификационный уровень: секретарь	5486
6.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»:	
6.1.	1 квалификационный уровень: лаборант, техник, диспетчер, техник-программист	6145
6.2.	2 квалификационный уровень: заведующий хозяйством	7132
6.3.	3 квалификационный уровень: заведующий производством (шеф-повар)	7282
7.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»:	
7.1.	1 квалификационный уровень: документовед, бухгалтер, специалист по кадрам	7681
7.2.	2 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	7972
7.3.	3 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	8586
7.4.	4 квалификационный уровень: должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование « ведущий »	9431
III. Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих		
8.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»:	
8.1.	1 квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: дворник; гардеробщик; кастелянша; кладовщик; сторож (вахтер); уборщик служебных помещений; плотник; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания; кухонный работник; машинист по стирке и ремонту спецодежды	5893
8.2.	2 квалификационный уровень: профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием « старший (старший по смене) »	6134
9.	Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»:	
9.1.	1 квалификационный уровень: наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: слесарь-сантехник; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; повар	6381
IV. Профессиональные квалификационные группы должностей медицинских и фармацевтических работников		
10.	Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»:	

10.1.	3 квалификационный уровень: медицинская сестра по массажу	6963
11.	Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»:	
11.1.	2 квалификационный уровень: врачи-специалисты	10656
V. Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии		
12.	Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»:	
12.1	Библиотекарь	7681
VI. Должности (профессии), не включенные в профессиональные квалификационные группы		
13.	специалист по закупкам, специалист по охране труда	7681
14.	советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	10000

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о системе оплаты труда
работников МОУ «СОШ № 7»

ПЕРЕЧЕНЬ

периодов работы, засчитываемых в стаж непрерывной работы,
для установления надбавки за стаж непрерывной работы

1. Время работы как по основной работе, так и работе по совместительству на любых должностях, в том числе на должностях врачей-интернов и провизоров-интернов, врачей-стажеров и провизоров-стажеров, в организациях сферы образования, культуры, здравоохранения, социальной защиты населения независимо от ведомственной подчиненности, в учреждениях Госсанэпиднадзора, а также в организациях, осуществляющих образовательную и иную деятельность в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

2. Время работы в централизованных бухгалтериях исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления и организациях в сферах образования, культуры, здравоохранения и социальной защиты населения.

3. Время работы в исполнительных органах государственной власти, органах местного самоуправления в сферах образования, культуры, здравоохранения, социальной защиты населения, гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, органах государственной власти, уполномоченных в области государственного надзора и контроля в сфере образования, здравоохранения, Фонда социального страхования Российской Федерации и его исполнительных органах, обществах Красного Креста, органах профсоюза работников государственных (муниципальных) учреждений и общественного обслуживания и на должностях доверенных врачей.

4. Время работы на должностях руководителей и врачей службы милосердия, медицинских сестер милосердия, в том числе старших и младших, общества Красного Креста и его организаций.

5. Время работы как по основной работе, так и работе по совместительству во врачебных и в фельдшерских здравпунктах, являющихся структурными подразделениями организаций (учреждений и предприятий) независимо от форм собственности.

6. Время службы (работы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и на медицинских (фармацевтических) должностях в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в учреждениях образования, здравоохранения системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСИ, ФСЖВ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков, Минюста России.

7. Время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов

внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья.

8. Время работы в организациях в сферах образования, здравоохранения и социальной защиты населения в период учебы в качестве студентов образовательных организаций независимо от продолжительности перерывов в работе, связанных с учебой.

9. Время непрерывной работы в приемниках-распределителях МВД России для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество.

10. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, органах внутренних дел и государственной безопасности СССР и Российской Федерации и выполнения интернационального долга, в том числе нахождения военнослужащих в плену, при наличии справки военкомата.

11. Время службы (работы) в организациях, подведомственных МЧС России, а также службы (работы) в Государственной противопожарной службе и аварийно-спасательных службах.

12. Время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательной организации или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

а) преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

б) учителям и преподавателям физвоспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

в) учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных организаций (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

г) мастерам производственного обучения;

д) педагогам дополнительного образования;

е) педагогическим работникам экспериментальных образовательных организаций;

ж) педагогам-психологам;

з) методистам;

и) педагогическим работникам профессиональных образовательных организаций (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

к) преподавателям организаций дополнительного образования (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных организаций, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

13. Периоды работы (при условии, если этим периодам работы непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, включаемая в стаж непрерывной работы, выслуги лет в государственных (муниципальных)

бюджетных и автономных учреждениях в сфере образования, культуры, здравоохранения, социальной защиты населения):

а) время работы на выборных и штатных должностях в органах законодательной, исполнительной власти и профсоюзных органах;

б) время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при незаконном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

в) время работы в учреждениях в сферах образования, здравоохранения, социальной защиты населения стран СНГ, а также республик, входивших в состав СССР до 01 января 1992 года;

г) время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о системе оплаты труда
работников МОУ «СОШ № 7»

ПОРЯДОК

исчисления стажа непрерывной работы, выслуги лет для установления надбавки за стаж непрерывной работы

1. Исчисление периодов работы (службы, деятельности) осуществляется в календарном порядке из расчета полных месяцев (30 дней) и полного года (12 месяцев). При этом каждые 30 дней указанных периодов переводятся в полные месяцы, а каждые 12 месяцев этих периодов переводятся в полные годы.

2. В случае совпадения по времени периодов работы (службы, деятельности), включаемых в непрерывный стаж, учитывается один из таких периодов по выбору работника, подтвержденный заявлением, в котором указывается выбранный для включения в непрерывный стаж.

3. Документы, выдаваемые в целях подтверждения периодов работы (службы, деятельности), включаемых в непрерывный стаж, должны содержать номер и дату выдачи, фамилию, имя, отчество лица, которому выдается документ, число, месяц и год его рождения, место работы, период работы, профессию (должность), основания их выдачи (приказы, лицевые счета и другие документы). Документы, выданные работодателями работнику при увольнении с работы, могут приниматься в подтверждение непрерывного стажа и в том случае, если не содержат основания для их выдачи.

4. Записи в трудовой книжке, учитываемые при подсчете непрерывного стажа, должны быть оформлены в соответствии с трудовым законодательством, действовавшим на день их внесения в трудовую книжку.

5. Запись о работе, внесенная в трудовую книжку (дубликат трудовой книжки) на основании решения комиссии по установлению стажа, принимаемого в соответствии с пунктом 34 Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2003 № 225, рассматриваются наравне с записью, подтвержденной документами.

6. Если имя, отчество или фамилия гражданина в документе о педагогическом стаже не совпадает с его именем, отчеством или фамилией, указанными в паспорт или свидетельстве о рождении, факт принадлежности этого документа данному гражданину устанавливается на основании свидетельства о браке, свидетельства о перемене имени, справок компетентных органов (должностных лиц) иностранных государств или в судебном порядке.

7. В случае если в представленном документе о периодах работы (службы, деятельности) указаны только годы без обозначения точных дат, за дату принимается 01 июля соответствующего года, а если не указано число месяца, то таковым является 15 число соответствующего месяца.

8. Стаж непрерывной работы в учреждениях, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений,

заверенных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). Справки должны содержать данные о наименовании учреждения сферы образования, должности и времени работы в этой должности, дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

В случае утраты документов о стаже непрерывной работы указанный стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы.

9. Непрерывный трудовой стаж сохраняется, если перерыв в работе не превысил двух месяцев:

а) при поступлении на работу после окончания срока трудового договора, сезонной и временной работы;

б) при поступлении на работу после окончания работы на выборных должностях;

в) при поступлении на работу после увольнения по собственному желанию в связи с переводом мужа или жены на работу в другую местность. Этот порядок сохранения стажа работы распространяется и на других членов семьи, проживающих с работниками, переводимыми на другую работу;

г) при поступлении на работу лиц, уволившихся с работы в связи с уходом за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением (независимо от того, работали ли они в это время в других районах страны). Двухмесячный период в этих случаях исчисляется со дня, когда отпала необходимость такого ухода;

д) при поступлении на работу после увольнения в связи с отказом от продолжения работы в связи с существенным изменением условий труда;

е) при поступлении на работу после увольнения в связи с нарушением прежним работодателем трудового законодательства, коллективного или трудового договора;

ж) при поступлении на работу после увольнения с работы в связи с восстановлением на работе лица, ранее выполнявшего эту работу;

з) при поступлении на работу после увольнения вследствие обнаружившегося несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации;

и) при поступлении на работу после увольнения в связи с неудовлетворительным результатом испытания;

к) при поступлении на работу после увольнения по соглашению сторон.

10. Непрерывный трудовой стаж сохраняется, если перерыв в работе не превысил трех месяцев:

а) при поступлении на работу после окончания временной нетрудоспособности, повлекшей в соответствии с трудовым законодательством увольнение с прежней работы, а также при поступлении на работу после увольнения с работы в связи с установлением группы инвалидности. Трехмесячный период в этом случае исчисляется, начиная со дня восстановления трудоспособности. При неоднократном поступлении на работу инвалидов непрерывный стаж работы сохраняется независимо от продолжительности перерыва в работе;

б) при поступлении на работу после увольнения вследствие обнаружившегося несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе по состоянию здоровья, препятствующего продолжению данной работы.

11. Непрерывный трудовой стаж сохраняется, независимо от продолжительности перерыва в работе, после увольнения работника по собственному желанию в связи с уходом на пенсию, достижением им пенсионного возраста или наличием прав на пенсию по старости либо после увольнения пенсионера по другим основаниям, кроме перечисленных в пункте 10 настоящего Приложения. Это правило распространяется также на пенсионеров, получающих пенсии по другим основаниям, если они достигли возраста, необходимого для назначения пенсии по старости.

12. Непрерывный трудовой стаж не сохраняется при поступлении на работу после прекращения трудового договора по следующим основаниям:

- а) вступление в законную силу приговора суда, которым работник осужден к лишению свободы, исправительным работам не по месту работы либо к иному наказанию, исключающему возможность продолжения данной работы;
- б) совершение работником, выполняющим воспитательные функции аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы;
- в) совершение работником по месту работы хищения (в том числе мелкого);
- г) требование профсоюзного органа или иного представительного органа работников (статья 195 Трудового кодекса Российской Федерации).

13. В следующих случаях стаж не прерывается:

а) при увольнении в связи с переходом на выборные должности, либо направлением специалистов и других работников на руководящую или иную работу;

б) при поступлении в образовательные организации, если этому непосредственно предшествовала и за этим, не позднее двух месяцев (не считая времени отпуска, предоставляемого по окончании срока обучения), следовала работа в соответствии с пунктом 1 Перечня периодов работы, засчитываемых в стаж непрерывной работы, для установления надбавки за стаж непрерывной работы, приведенного в приложении № 2 к положению об оплате труда в МОУ «СОШ № 7»;

в) при призыве (зачислении) в состав Вооруженных Сил СССР, Российской Федерации, в органы КГБ СССР и МВД СССР, ФСБ РФ, если перерыв между днем освобождения от службы и днем поступления на работу или на учебу не превысил трех месяцев, а для лиц офицерского состава, прапорщиков, мичманов, военнослужащих сверхсрочной службы соответственно шести месяцев;

г) при поступлении на работу в организацию в соответствии с пунктом 1 Перечня периодов работы, засчитываемых в стаж непрерывной работы, для установления надбавки за стаж непрерывной работы, приведенного в приложении № 3 к настоящему Положению об оплате труда в МОУ «СОШ № 7».

14. Во всех случаях, когда при переходе с одной работы на другую меняется место жительства, допускаемый перерыв в работе удлиняется на время, необходимое для проезда к новому месту жительства.

Если в течение срока поступления на новую работу, которым обусловлено сохранение стажа работы, работник был временно не трудоспособен и представил справку об этом, выданную в установленном порядке медицинской организацией, то этот срок удлиняется на число дней нетрудоспособности. В случае же установления работнику инвалидности в течение этого срока стаж работы исчисляется в порядке, предусмотренном подпунктом «а» пункта 10 настоящего Порядка.

15. В непрерывный стаж работы, засчитываемый для установления надбавки за непрерывный стаж, засчитывается:

а) все время повышения квалификации или переподготовки кадров (получения профессионального образования и дополнительного профессионального образования) с отрывом от производства в соответствии с образовательной программой, но не более шести месяцев;

б) непрерывная служба офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, военных строителей, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел;

в) время работы или оплачиваемой производственной практики студентов образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций в организациях, указанных в пункте 1 Перечня периодов работы, засчитываемых в стаж непрерывной работы, для установления надбавки за стаж непрерывной работы, приведенного в Приложении № 3 к настоящему Положению об оплате труда в МОУ «СОШ № 7»;

г) время вынужденного прогула при незаконном увольнении, если работник восстановлен на работе.

16. Стаж женщинам, имеющим детей в возрасте до 14 лет или ребенка-инвалида до 18 лет (в том числе находящихся на их попечении), суммируется, независимо от причины увольнения, а также длительности перерывов в работе.

При оставлении женщинами работы в связи с состоянием здоровья детей школьного возраста старше 14 лет (по заключению медицинской организации) стаж, дающий право на получение надбавки за непрерывный стаж, не прерывается при условии возвращения на работу в течение двух месяцев после выздоровления ребенка.

Отцы, воспитывающие детей без матери, опекуны (попечители) и другие лица, осуществляющие уход за детьми указанного возраста, также имеют право на сохранение стажа.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о системе оплаты труда
работников МОУ «СОШ № 7»
(приложение в редакции приказа
№ 157 от 01.08.2023)

ПЕРЕЧЕНЬ

почетных званий, нагрудных знаков, знаков, значков, за наличие которых
работникам устанавливается надбавка за почетное звание

1. Почетные звания, ранее входившие в наградную систему Российской Федерации:

- «Народный учитель СССР»;
- «Заслуженный учитель школы РСФСР»;
- «Заслуженный мастер профессионально-технического образования РСФСР»;
- «Заслуженный учитель профессионально-технического образования РСФСР»;
- «Заслуженный работник физической культуры РСФСР»;
- «Заслуженный врач РСФСР»;
- «Заслуженный юрист РСФСР».

2. Почетные звания, входящие в государственную наградную систему Российской Федерации:

- «Народный учитель Российской Федерации»;
- «Заслуженный учитель Российской Федерации»;
- «Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации»;
- «Заслуженный деятель науки Российской Федерации»;
- «Заслуженный врач Российской Федерации»;
- «Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации»;
- «Заслуженный работник здравоохранения Российской Федерации»;
- «Заслуженный работник культуры Российской Федерации»;
- «Заслуженный деятель искусств Российской Федерации»;
- «Заслуженный работник сельского хозяйства Российской Федерации»;
- «Заслуженный работник социальной защиты населения Российской Федерации»;
- «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации»;
- «Заслуженный строитель Российской Федерации»;
- «Заслуженный химик Российской Федерации»;
- «Заслуженный художник Российской Федерации»;
- «Заслуженный юрист Российской Федерации»;
- «Заслуженный артист Российской Федерации»;
- Знак отличия «За наставничество».

3. Почетные звания, учрежденные Министерством образования и науки Российской Федерации (ведомственные почетные звания):

- «Почетный работник общего образования Российской Федерации»;
- «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации»;
- «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации»;

«Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации»;

«Почетный работник науки и техники Российской Федерации».

4. Почетные звания, учрежденные Министерством просвещения Российской Федерации (ведомственные почетные звания):

«Почетный работник сферы образования Российской Федерации»;

«Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации».

5. Нагрудные знаки, знаки и значки:

Знак отличия Министерства просвещения Российской Федерации «Отличник просвещения»;

Значок «За отличную работу «Министерства культуры СССР»;

Значок «Отличник народного просвещения»;

Нагрудный знак «За верность профессии»;

Нагрудный знак «За достижения в культуре» Министерства культуры Российской Федерации;

Нагрудный знак «За заслуги в развитии физической культуры и спорта»;

Нагрудный знак «Отличник здравоохранения»;

Нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации»;

Нагрудный знак «Почетный работник прокуратуры Российской Федерации»;

Нагрудный знак Министерства культуры Российской Федерации «За вклад в российскую культуру»;

Нагрудный знак «Отличник социально-трудовой сферы»;

Нагрудный знак «Молодость и Профессионализм»;

Нагрудный знак «За милосердие и благотворительность»;

Нагрудный знак «Отличник физической культуры и спорта»;

Нагрудный знак «Почетный наставник»;

Нагрудный значок «Отличник профессионально-технического образования РСФСР»

Государственного комитета Совета Министров РСФСР по профтехобразованию и Президиума ЦК профсоюза работников государственных учреждений;

Нагрудный значок «Отличник просвещения СССР» Министерства Просвещения СССР и Президиума ЦК профсоюза работников просвещения, высшей школы и научных учреждений.».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению о системе оплаты труда
работников МОУ «СОШ № 7»
(приложение в редакции приказа № 157
от 01.08.2023)

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, профессий работников МОУ «СОШ № 7»,
относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности

1. Младший воспитатель.
2. Инструктор по физической культуре.
3. Музыкальный руководитель.
4. Педагог дополнительного образования.
5. Педагог-организатор.
6. Социальный педагог.
7. Воспитатель.
8. Методист.
9. Педагог-психолог.
10. Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности.
11. Старший воспитатель.
12. Тьютор.
13. Учитель.
14. Учитель-дефектолог.
15. Учитель-логопед (логопед).
16. Заведующий структурным подразделением.
17. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

I. Премии за интенсивность и высокие результаты работы (устанавливаются педагогическим работникам)

1.1. Показатели и критерии эффективности деятельности педагогических работников МОУ «СОШ № 7» (подпункт в редакции приказов № 303 от 30.12.2022, № 264 от 10.10.2023)

1.1.1. по должности **учитель**

№ п/п	Критерии	Сроки представления информации	Порядок расчёта	Примечание	Количество баллов
1. Реализация образовательного процесса					
1.1	Успешность обучения в классах, реализующих основные общеобразовательные программы	За год и полугодие (январь, сентябрь)	- выше среднегородских значений – 2 балла; - на уровне среднегородских – 1 балл; - ниже среднегородских – 0 баллов	- для учителей 1-х классов при отсутствии обучающихся со сменой образовательного маршрута на отчётную дату; - для учителей 2-11 кл. среднее значение по всем преподаваемым предметам; - при отсутствии задолженности у обучающихся по промежуточной аттестации на отчётную дату	0-2
1.2	Качество обучения	За год и полугодие (январь, сентябрь)	- выше среднегородских значений – 4 балла; - на уровне среднегородских значений – 2 балл; - ниже среднегородских значений – 0 баллов	- для классов с ОВЗ берётся среднее значение по школе; - для учителей 2-11 кл среднее значение по всем преподаваемым предметам	0-4
1.3	Независимая оценка образовательных достижений, обучающихся (ЕГЭ, ОГЭ, ВПР)	Сентябрь	- выше среднегородских значений – 3 балла (ОГЭ, ЕГЭ, 2 балла (ВПР); - на уровне среднегородских значений – 2 балла (ОГЭ, ЕГЭ), 1 балл (ВПР); - ниже среднегородских значений – 0 баллов	- при наличии протоколов результатов участников на отчётную дату (за каждый учебный предмет); - среднее значение по всем преподаваемым предметам	0-8
1.4	Количество обучающихся победителей и призёров Всероссийской олимпиады школьников, в том числе в конкурсе проектных и исследовательских работ	Едино- временно	Баллы = $7*x + 6*y + 5*z$, где, x – количество обучающихся, занявших призовые места на федеральном уровне; y – региональном уровне; z – муниципальном уровне, но не более 18 баллов	- при наличии протоколов результатов участников регионального, муниципального этапов на отчётную дату	0-18
1.5	Количество обучающихся победителей и призёров некоммерческих конкурсов, спортивных соревнований	Едино- временно	Баллы = $5*x + 4*y + 3*z$, где, x – количество обучающихся, занявших призовые места на федеральном уровне; y – региональном уровне; z – муниципальном уровне, но	- при наличии положений о проведении данных мероприятий от организаторов - при наличии справок, сертификатов, благодарностей на отчётную дату; - при наличии командных	0-12

			не более 12 баллов	соревнований в расчёте учитывается 1 команда; - в заочном формате засчитываются только муниципальные и региональные мероприятия	
1.6	Внедрение в образовательный процесс заданий из банка РЭШ	Единовременно	1 работа одного класса – 2 балла.	- при наличии протокола	0-4
2. Инновационная и методическая деятельность					
2.1	Участие очное в мероприятиях с целью распространения педагогического опыта	Единовременно	Баллы = $5*x + 4*y + 3*z$, x – федеральный уровень; y – региональный уровень; z – муниципальный уровень, но не более 12 баллов	- при наличии положений и др. документов о проведении данных мероприятий от организаторов; - при наличии справок, сертификатов, благодарностей на отчётную дату	0-12
2.2	Участие в инновационной и экспериментальной деятельности по профилю деятельности	1. Начало реализации проекта (защита) 2. По факту реализации проекта	Баллы = $15*x + 10*y + 5*z$, x – региональный уровень; y – муниципальный уровень; z – школьный уровень, но не более 30 баллов	- при наличии распоряжения, приказа соответствующих уровней; - при наличии проекта, программы, плана на текущий учебный год, утверждённого зам. Директора по УВР, ВР , рассмотренного на заседании ШМО, МС школы; - при наличии отчёта за проделанную работу в соответствии с проектом, программой, планом за отчётный период	0-30
2.3	Транслирование опыта работы по профилю деятельности в формате публикаций	Единовременно	- публикация в научно-методических изданиях – 5 баллов; - публикация через интернет-ресурсы – 1 балл	- при наличии предоставленной информации; - при наличии справок, сертификатов, благодарностей на отчётную дату; - не более 1 публикации за отчётный период	0-5
2.4	Победители и призёры очных и заочных некоммерческих профессиональных конкурсов	Единовременно	- федеральный уровень-30 баллов - региональный уровень – 20 баллов; муниципальный уровень – 10 баллов	при наличии распоряжения, приказа соответствующих уровней на отчётную дату	0-30
2.5	Участники очных и заочных некоммерческих профессиональных конкурсов	Единовременно	- федеральный уровень-15 баллов - региональный уровень – 10 баллов; муниципальный уровень – 5 баллов	при наличии распоряжения, приказа соответствующих уровней на отчётную дату	0-15
2.6	Организация и проведение мероприятий муниципального, регионального, федерального уровней	Единовременно	- федеральный уровень-8 баллов - региональный уровень – 5 баллов; муниципальный уровень – 3 баллов	при наличии распоряжения, планов, приказа соответствующих уровней на отчётную дату	0-8

2.7	Участие в составе экспертной группы по аттестации педагогических работников (для экспертов из регионального банка)	Единовременно	1 участие – 1 балл; 2 участия – 2 балла; 3 участия и более – 3 балла, но не более 6 баллов	- при наличии приказа, информационного письма, обращения на отчётную дату; - при наличии плана работы экспертной группы на отчётную дату	0-6
3. Исполнительская дисциплина					
3.1	Своевременное и качественное предоставление информации по запросам администрации школы, руководителя ШМО	Единовременно	своевременность и качество предоставления информации – 1 балл; нарушение сроков предоставления информации и (или) некачественное отражение информации – 0 баллов		0-1
3.2	Выполнение поручений администрации школы, руководителя ШМО, выходящих за круг служебных обязанностей по профилю деятельности	Единовременно	- составление олимпиадных работ, контрольных (срезовых) работ; - привлечение в качестве эксперта при аттестации педагогического работника на соответствие занимаемой должности; - привлечение в качестве эксперта при проверке ВПР; - участие в качестве члена жюри конкурсов, соревнований, предметных олимпиад; - участие в качестве членов комиссии по распределению и назначению выплат стимулирующего характера педагогическим работникам ОО	- при наличии распоряжений, приказов, справок, обращений; - количество баллов определяется из расчёта средней стоимости одного часа педагогической деятельности к объёму выполненной работы (учитывается количество времени, затраченного после основной нагрузки педагогического работника)	0-10
3.3	Руководство практикой студентов (в случае, если нет оплаты по договору)	Единовременно	Неделя – 2 балла	- при наличии приказа, плана работы	0-10
3.4	Охват организованным (за родительскую плату) горячим питанием	По окончании учебной четверти (ноябрь, январь, апрель, июнь)	Более 65 % - 2 балла, Менее 65 % - 0 баллов	- при наличии справки ответственного за питание	0-2
3.5	Наличие обоснованных жалоб		отсутствие – 1 балл; наличие – 0 баллов		0-1

1.1.2. по должности учитель-логопед, учитель-дефектолог

№ п/п	Критерии	Сроки предоставления информации	Порядок расчёта	Примечание	Количество баллов
1. Реализация образовательного процесса					
1.1	Количество обучающихся победителей и призёров в конкурсе проектных и исследовательских работ	Единовременно	Баллы = $7*x + 6*y + 5*z$, где, x – количество обучающихся, занявших призовые места на федеральном уровне;	- при наличии протоколов результатов участников регионального, муниципального этапов на отчётную дату	0-20

			у – региональном уровне; z – муниципальном уровне		
1.2	Количество обучающихся победителей и призёров некоммерческих конкурсов	Единовременно	Баллы = $5*x + 4*y + 3*z$, где, x – количество обучающихся, занявших призовые места на федеральном уровне; у – региональном уровне; z – муниципальном уровне, но не более 10 баллов	- при наличии положений о проведении данных мероприятий от организаторов - при наличии справок, сертификатов, благодарностей на отчётную дату; - при наличии командных соревнований в расчёте учитывается 1 команда; - в заочном формате засчитываются только муниципальные и региональные мероприятия	0-10
2. Инновационная и методическая деятельность					
2.1	Участие очное в мероприятиях с целью распространения педагогического опыта	Единовременно	Баллы = $5*x + 4*y + 3*z$, x – федеральный уровень; у – региональном уровне; z – муниципальный уровень, но не более 12 баллов	- при наличии положений и др. документов о проведении данных мероприятий от организаторов; - при наличии справок, сертификатов, благодарностей на отчётную дату	0-12
2.2	Участие в инновационной и экспериментальной деятельности по профилю деятельности	1. Начало реализации проекта (защита) 2. По факту реализации проекта	Баллы = $15*x + 10*y + 5*z$, x – региональный уровень; у – муниципальный уровень; z – школьный уровень, но не более 30 баллов	- при наличии распоряжения, приказа соответствующих уровней; - при наличии проекта, программы, плана на текущий учебный год, утверждённого зам. директора по УВР, ВР , рассмотренного на заседании ШМО, МС школы; - при наличии отчёта за проделанную работу в соответствии с проектом, программой, планом за отчётный период	0-30
2.3	Транслирование опыта работы по профилю деятельности в формате публикаций	Единовременно	- публикация в научно-методических изданиях – 5 баллов; - публикация через интернет-ресурсы – 1 балл	- при наличии предоставленной информации; - при наличии справок, сертификатов, благодарностей на отчётную дату; - не более 1 публикации за отчётный период	0-5
2.4	Победители и призёры очных и заочных некоммерческих профессиональных конкурсов	Единовременно	- федеральный уровень-30 баллов - региональный уровень – 20 баллов; муниципальный уровень – 10 баллов	при наличии распоряжения, приказа соответствующих уровней на отчётную дату	0-30
2.5	Участники очных и заочных некоммерческих профессиональных конкурсов	Единовременно	- федеральный уровень-15 баллов - региональный уровень – 10 баллов; муниципальный уровень – 5 баллов	при наличии распоряжения, приказа соответствующих уровней на отчётную дату	0-15
2.6	Организация и проведение мероприятий муниципального и регионального уровней	Единовременно	- федеральный уровень-8 баллов - региональный уровень – 5 баллов; муниципальный уровень – 3 баллов	при наличии распоряжения, планов, приказа соответствующих уровней на отчётную дату	0-8

2.7	Участие в составе экспертной группы по аттестации педагогических работников (для экспертов из регионального банка)	Едино- временно	1 участие – 1 балл 2 участие – 2 балла 3 участия и более – 3 балла, но не более 6 баллов	- при наличии приказа, информационного письма, обращения на отчётную дату; - при наличии плана работы экспертной группы на отчётную дату	0-6
3. Исполнительская дисциплина					
3.1	Своевременное и качественное предоставление информации по запросам администрации школы, руководителя ШМО	Едино- временно	своевременность и качество предоставления информации – 1 балл; нарушение сроков предоставления информации и (или) некачественное отражение информации – 0 баллов		0-1
3.2	Выполнение поручений администрации школы, руководителя ШМО, выходящих за круг служебных обязанностей по профилю деятельности	Едино- временно	- привлечение в качестве эксперта при аттестации педагогического работника на соответствие занимаемой должности; - участие в качестве члена жюри конкурсов; - участие в качестве членов комиссии по распределению и назначению выплат стимулирующего характера педагогическим работникам ОО	- при наличии распоряжений, приказов, справок, обращений; - количество баллов определяется из расчёта средней стоимости одного часа педагогической деятельности к объёму выполненной работы (учитывается количество времени, затраченного после основной нагрузки педагогического работника)	0-10
3.3	Руководство практикой студентов (в случае, если нет оплаты по договору)	Едино- временно	Неделя – 2 балла	- при наличии приказа, плана работы	0-10
3.4	Охват организованным (за родительскую плату) горячим питанием	По окончании учебной четверти (ноябрь, январь, апрель, июнь)	Более 65 % - 2 балла, Менее 65 % - 0 баллов	- при наличии справки ответственного за питание	0-2
3.5	Наличие обоснованных жалоб		отсутствие – 1 балл; наличие – 0 баллов		0-1

1.1.3. по должности **социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор**

№ п/п	Критерии	Сроки предоставления информации	Порядок расчёта	Примечание	Количество баллов
1. Реализация образовательного процесса					
1.1	Количество обучающихся победителей и призёров в конкурсе проектных и исследовательских работ	Едино- временно	Баллы = $7*x + 6*y + 5*z$, где, x – количество обучающихся, занявших призовые места на федеральном уровне; y – региональном уровне; z – муниципальном уровне	- при наличии протоколов результатов участников регионального, муниципального этапов на отчётную дату	0-20
1.2	Количество обучающихся победителей и призёров некоммерческих конкурсов,	Едино- временно	Баллы = $5*x + 4*y + 3*z$, где, x – количество обучающихся, занявших призовые места на	- при наличии положений о проведении данных мероприятий от организаторов - при наличии справок, сер-	

	спортивных соревнований		федеральном уровне; у – региональном уровне; z – муниципальном уровне, но не более 10 баллов	тификатов, благодарностей на отчётную дату; - при наличии командных соревнований в расчёте учитывается 1 команда; - в заочном формате засчитываются только муниципальные и региональные мероприятия	0-10
2. Инновационная и методическая деятельность					
2.1	Участие очное в мероприятиях с целью распространения педагогического опыта	Единовременно	$= 5*x + 4*y + 3*z$, x – федеральный уровень; y – региональный уровень; z – муниципальный уровень, но не более 12 баллов	- при наличии положений и др. документов о проведении данных мероприятий от организаторов; - при наличии справок, сертификатов, благодарностей на отчётную дату	0-12
2.2	Участие в инновационной и экспериментальной деятельности по профилю деятельности	1. Начало реализации проекта (защита) 2. По факту реализации проекта	$= 15*x + 10*y + 5*z$, x – региональный уровень; y – муниципальный уровень; z – школьный уровень, но не более 30 баллов	- при наличии распоряжения, приказа соответствующих уровней; - при наличии проекта, программы, плана на текущий учебный год, утверждённого зам. директора по УВР, ВР , рассмотренного на заседании ШМО, МС школы; - при наличии отчёта за проделанную работу в соответствии с проектом, программой, планом за отчётный период	0-30
2.3	Транслирование опыта работы по профилю деятельности в формате публикаций	Единовременно	- публикация в научно-методических изданиях – 5 баллов; - публикация через интернет-ресурсы – 1 балл	- при наличии предоставленной информации; - при наличии справок, сертификатов, благодарностей на отчётную дату; - не более 1 публикации за отчётный период	0-5
2.4	Победители и призёры очных и заочных некоммерческих профессиональных конкурсов	Единовременно	- федеральный уровень-30 баллов - региональный уровень – 20 баллов; муниципальный уровень – 10 баллов	при наличии распоряжения, приказа соответствующих уровней на отчётную дату	0-30
2.5	Участники очных и заочных некоммерческих профессиональных конкурсов	Единовременно	- федеральный уровень-15 баллов - региональный уровень – 10 баллов; муниципальный уровень – 5 баллов	при наличии распоряжения, приказа соответствующих уровней на отчётную дату	0-15
2.6	Организация и проведение мероприятий муниципального и регионального уровней	Единовременно	- федеральный уровень-8 баллов - региональный уровень – 5 баллов; муниципальный уровень – 3 баллов	при наличии распоряжения, планов, приказа соответствующих уровней на отчётную дату	0-8
2.7	Участие в составе экспертной группы по аттестации педагогических работников (для экспертов из регионального банка)	Единовременно	1 участие – 1 балл 2 участие – 2 балла 3 участия и более – 3 балла, но не более 6 баллов	- при наличии приказа, информационного письма, обращения на отчётную дату; - при наличии плана работы экспертной группы на отчётную дату	0-6

3. Исполнительская дисциплина					
3.1	Своевременное и качественное предоставление информации по запросам администрации школы, руководителя ШМО	Единовременно	своевременность и качество предоставления информации – 1 балл; нарушение сроков предоставления информации и (или) некачественное отражение информации – 0 баллов		0-1
3.2	Выполнение поручений администрации школы, руководителя ШМО, выходящих за круг служебных обязанностей по профилю деятельности	Единовременно	- привлечение в качестве эксперта при аттестации педагогического работника на соответствие занимаемой должности; - участие в качестве члена жюри конкурсов; - участие в качестве членов комиссии по распределению и назначению выплат стимулирующего характера педагогическим работникам ОО	- при наличии распоряжений, приказов, справок, обращений; - количество баллов определяется из расчёта средней стоимости одного часа педагогической деятельности к объёму выполненной работы (учитывается количество времени, затраченного после основной нагрузки педагогического работника)	0-10
3.3	Руководство практикой студентов (в случае, если нет оплаты по договору)	Единовременно	Неделя – 2 балла	- при наличии приказа, плана работы	0-10
3.4	Охват организованным (за родительскую плату) горячим питанием	По окончании учебной четверти (ноябрь, январь, апрель, июнь)	Более 65 % - 2 балла, Менее 65 % - 0 баллов	- при наличии справки ответственного за питание	0-2
3.5	Наличие обоснованных жалоб		отсутствие – 1 балл; наличие – 0 баллов		0-1

1.1.4. по должности тьютор, воспитатель ГПД

№ п/п	Критерии	Сроки предоставления информации	Порядок расчёта	Примечание	Количество баллов
1. Реализация образовательного процесса					
1.1	Количество обучающихся победителей и призёров Всероссийской олимпиады школьников, в том числе в конкурсе проектных и исследовательских работ	Единовременно	Баллы = $7*x + 6*y + 5*z$, где, x – количество обучающихся, занявших призовые места на федеральном уровне; y – региональном уровне; z – муниципальном уровне	- при наличии протоколов результатов участников регионального, муниципального этапов на отчётную дату	0-20
1.2	Количество обучающихся победителей и призёров некоммерческих конкурсов, спортивных соревнований	Единовременно	Баллы = $5*x + 4*y + 3*z$, где, x – количество обучающихся, занявших призовые места на федеральном уровне; y – региональном уровне; z – муниципальном уровне, но не более 10 баллов	- при наличии положений о проведении данных мероприятий от организаторов - при наличии справок, сертификатов, благодарностей на отчётную дату; - при наличии командных соревнований в расчёте учи-	0-10

				тывается 1 команда; - в заочном формате засчитываются только муниципальные и региональные мероприятия	
2. Инновационная и методическая деятельность					
2.1	Участие очное в мероприятиях с целью распространения педагогического опыта	Единовременное	Баллы = $5*x + 4*y + 3*z$, x – федеральный уровень; y – региональный уровень; z – муниципальный уровень, но не более 12 баллов	- при наличии положений и др. документов о проведении данных мероприятий от организаторов; - при наличии справок, сертификатов, благодарностей на отчетную дату	0-12
2.2	Участие в инновационной и экспериментальной деятельности по профилю деятельности	1. Начало реализации проекта (защита) 2. По факту реализации проекта	Баллы = $15*x + 10*y + 5*z$, x – региональный уровень; y – муниципальный уровень; z – школьный уровень, но не более 30 баллов	- при наличии распоряжения, приказа соответствующих уровней; - при наличии проекта, программы, плана на текущий учебный год, утвержденного зам. директора по УВР, ВР , рассмотренного на заседании ШМО, МС школы; - при наличии отчета за проделанную работу в соответствии с проектом, программой, планом за отчетный период	0-30
2.3	Транслирование опыта работы по профилю деятельности в формате публикаций	Единовременное	- публикация в научно-методических изданиях – 5 баллов; - публикация через интернет-ресурсы – 1 балл	- при наличии предоставленной информации; - при наличии справок, сертификатов, благодарностей на отчетную дату; - не более 1 публикации за отчетный период	0-5
2.4	Победители и призёры очных и заочных некоммерческих профессиональных конкурсов	Единовременное	- федеральный уровень-30 баллов - региональный уровень – 20 баллов; муниципальный уровень – 10 баллов	при наличии распоряжения, приказа соответствующих уровней на отчетную дату	0-30
2.5	Участники очных и заочных некоммерческих профессиональных конкурсов	Единовременное	- федеральный уровень - 15 баллов - региональный уровень – 10 баллов; муниципальный уровень – 5 баллов	при наличии распоряжения, приказа соответствующих уровней на отчетную дату	0-15
2.6	Организация и проведение мероприятий муниципального и регионального уровней	Единовременное	- федеральный уровень-8 баллов - региональный уровень – 5 баллов; муниципальный уровень – 3 баллов	при наличии распоряжения, планов, приказа соответствующих уровней на отчетную дату	0-8
2.7	Участие в составе экспертной группы по аттестации педагогических работников (для экспертов из регионального банка)	Единовременное	1 участие – 1 балл 2 участие – 2 балла 3 участия и более – 3 балла, но не более 6 баллов	- при наличии приказа, информационного письма, обращения на отчетную дату; - при наличии плана работы экспертной группы на отчетную дату	0-6
3. Исполнительская дисциплина					
3.1	Своевременное и качественное предо-	Единовременное	своевременность и качество предоставления информации –		

	ставление информации по запросам администрации школы, руководителя ШМО	но	1 балл; нарушение сроков предоставления информации и (или) некачественное отражение информации – 0 баллов		0-1
3.2	Выполнение поручений администрации школы, руководителя ШМО, выходящих за круг служебных обязанностей по профилю деятельности	Едино- времен- но	- составление олимпиадных работ, контрольных (срезовых) работ; - привлечение в качестве эксперта при аттестации педагогического работника на соответствие занимаемой должности; - привлечение в качестве эксперта при проверке ВПР; - участие в качестве члена жюри конкурсов, соревнований, предметных олимпиад; - участие в качестве членов комиссии по распределению и назначению выплат стимулирующего характера педагогическим работникам ОО	- при наличии распоряжений, приказов, справок, обращений; - количество баллов определяется из расчёта средней стоимости одного часа педагогической деятельности к объёму выполненной работы (учитывается количество времени, затраченного после основной нагрузки педагогического работника)	0-10
3.3	Руководство практикой студентов (в случае, если нет оплаты по договору)	Едино- времен- но	Неделя – 2 балла	- при наличии приказа, плана работы	0-10
3.4	Охват организованным (за родительскую плату) горячим питанием	По окончани и учебной четверти (ноябрь, январь, апрель, июнь)	Более 65 % - 2 балла, Менее 65 % - 0 баллов	- при наличии справки ответственного за питание	0-2
3.5	Наличие обоснованных жалоб		отсутствие – 1 балл; наличие – 0 баллов		0-1

1.2. Показатели и критерии эффективности деятельности педагогических работников структурного подразделения детский сад МОУ «СОШ № 7» ([подпункт в редакции приказа № 204 от 30.09.2022](#)).

№ п/п	Наименование критерия оценки профессиональной деятельности педагога	Сроки предоставления информации	Количество баллов										
1. Работа с воспитанниками													
1.1	<u>Обеспечение стабильности и качества обучения:</u> - взаимодействие с родителями по привлечению воспитанников к систематическому (без пропусков «без уважительных причин») посещению детского сада: показатели посещаемости выше среднегородских или не отклоняются от нормы муниципального задания в целом по саду;	Едино- времен- но при достижении положительных показателей за предыдущий месяц	2 балла										
1.2	- положительная динамика результатов освоения детьми АООП ДО детского сада (результаты диагностики в сентябре с результатами срезовой и итоговой диагностики).	в январе (за полугодие) в мае (за учебный год)	2 балла										
1.3	Подготовка воспитанников к очным, в том числе заочным видео- фестивалям, конкурсам, смотрам и пр. (участник, призер, победитель), кроме выставок детских работ и заочных	Едино- времен- но При наличии	1-2 воспитанника <table border="1"> <tr> <td></td> <td>О</td> <td>М</td> <td>Р</td> <td>Ф</td> </tr> <tr> <td>участие</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> </tr> </table>		О	М	Р	Ф	участие	1	2	3	4
	О	М	Р	Ф									
участие	1	2	3	4									

№ п/п	Наименование критерия оценки профессиональной деятельности педагога	Сроки предоставления информации	Количество баллов							
			3 место	2 место	1 место	Группа детей	Итого			
	викторин (п.1.4).	документа	3 место 2 место победитель	2 3 4	3 4 5	4 5 6	5 6 7	Группа детей участие 3 место 2 место победитель	6 7 8 9	(не более 10 баллов)
1.4	Подготовка с детьми творческой работы к выставке, конкурсу (рисунок, поделка, макет, аппликация и т.п.; заочная онлайн-викторина), без учета уровня.	Единовременно на основании документа	Участие – 1 балл Призёр – 2 балла Победитель 3 балла (не более 5 баллов)							
1.5	Организация выставки детских работ, фотовыставки и т.п.	Единовременно по факту проведения	2 балла							
1.6	1.6.1. <i>Отсутствие обоснованных жалоб</i> со стороны родителей (законных представителей) и\или обучающихся на деятельность педагога 1.6.2. <i>Качественная подготовка и своевременная сдача документации</i> (табель, журналы, индивидуальные планы работы, расписания, отчеты, рабочие программы)	По итогам работы за полугодие: декабрь, май (по аналитической справке, по результатам контроля старшего воспитателя)	по 1 баллу за каждый подпункт							
2. Участие педагога в методической работе										
2.1	Участие в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призер), кроме платных, <i>за исключением тех, которые проводят государственные региональные учреждения.</i>	Единовременно При наличии документа	участие	О	М	Р	Ф			
			1	2	3	4	5	6	7	
			2 место	3	4	5	6	7	8	
			3 место	4	5	6	7	8	9	
			победитель	6	7	8	9	10		
			(не более 10 баллов)							
2.2	Транслирование педагогического опыта (выступления, открытые уроки, конференции, мастер-классы и др.) <i>кроме представлений аттестационных мероприятий</i> <i>Кроме платных, за исключением тех, которые проводят государственные, региональные учреждения</i>	Единовременно При наличии документа	оо	м	р	ф				
			2	3	4	5				
			(не более 5 баллов)							
2.3	Представление авторских методических материалов, пособий, игр на выставках профессионального творчества, на педсовете, на методическом совете и т.п.	Единовременно при наличии документа	оо	м	р	ф				
			2	3	4	5				
			(не более 5 баллов)							
2.4	Показ открытых очных мероприятий с детьми и\или родителями.	Единовременно при наличии документа		о	м	р	ф			
			очно	2	3	4	5	6	7	8
			заочно	1	2	3	4			
			(не более 10 баллов)							
2.5	Составление характеристики на воспитанников по запросу специальных органов (КЦСО, МКДН иЗП и др.), <i>кроме характеристик на ТПМПК и ППк.</i>	Единовременно	1 балл							
2.6	Публикации по результатам инновационной и экспериментальной деятельности в научно-методических изданиях (на основании подтверждающего документа, скриншота с сайта) Публикации на федеральном (региональном/ муниципальном) уровнях: - по результатам научно-практических конференций, - в рамках научно- методических объединений, - включение в Банк АО ИОО - в научно- методических изданиях.	Единовременно При наличии документа	м	р	ф					
			3	4	5					
			Педагогический сайт – 1 балл Сборники педагогических сайтов – 1 балл. Сайт детского сада –							

№ п/п	Наименование критерия оценки профессиональной деятельности педагога	Сроки предоставления информации	Количество баллов								
	<i>Кроме платных, за исключением тех, которые проводят государственные, региональные учреждения.</i>		1 балл. (не более 8 баллов)								
2.7	Руководство практикой студента/студентов (в случае, если нет оплаты по договору)	Единовременно при наличии приказа	до 14 дней – 5 баллов более 14 дней – 10 баллов								
2.8	Участие в работе экспертной группы при аттестации педагогических работников в качестве эксперта регионального банка экспертов	Единовременно При наличии приказа, плана работы ЭГ	руководитель ЭГ – 2 балла член ЭГ – 1 балл								
2.9	Участие в качестве члена жюри профессионального конкурсов, конференций, олимпиад. Участие в рецензировании программ, методических материалов, пособий и т.п.	Единовременно По итогам (рецензия, грамота, благодарность или т.п.)	<table border="1"> <tr> <td>оо</td> <td>М</td> <td>р</td> <td>Ф</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> </table> (не более 5 баллов)	оо	М	р	Ф	2	3	4	5
оо	М	р	Ф								
2	3	4	5								
2.10	За разработку и реализацию проектов с участием в грантах.	Единовременно При наличии документа	<table border="1"> <tr> <td>м</td> <td>р</td> <td>Ф</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>10</td> <td>15</td> </tr> </table>	м	р	Ф	5	10	15		
м	р	Ф									
5	10	15									
2.11	Участие педагога в общественной социально-значимой деятельности (организация деятельности родителей для создания среды группы или участка, работа в составе комиссий ОО, оформление протоколов и документов комиссий, советов; участие в акциях, соревнованиях, при сдаче норм ГТО и т.п.)	Единовременно При наличии подтверждающего документа	За работу в комиссии – 1 балл За организацию среды – 2 балла За участие в акции – 2 балла За участие в соревнованиях – 3 балла								
2.12	За участие в подготовке самоанализа образовательной организации.	Единовременно По факту представления результатов.	2 балла								
2.13	Разработка и реализация индивидуального коррекционно-образовательного маршрута (ИКОМ, ИОМ) или адаптированной образовательной программы (АОП) с ребенком, имеющим ОВЗ (за каждого ребенка).	Сентябрь, январь	2 балла								
2.14	Участие в инновационной/ экспериментальной деятельности. В том числе внедрение новой педагогической технологии	Ежемесячно при наличии договора или приказа	3 балла								
3. Организация работы с семьями воспитанников за рамками реализации АООП ДО детского сада											
3.1	Привлечение родителей с детьми к дополнительным мероприятиям (в том числе педагогическим и социальным проектам, акциям) воспитательно-развивающего характера (за рамками годового плана и АООП ДО детского сада, а так же спонтанно организованных по запросу родителей и/или с учетом предпочтений детей).	Единовременно На основании документа	<table border="1"> <tr> <td>оо</td> <td>м</td> <td>р</td> <td>Ф</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> </table> (не более 5 баллов)	оо	м	р	Ф	2	3	4	5
оо	м	р	Ф								
2	3	4	5								
3.2	Руководство и участие в работе семейного клуба (любого другого сообщества родителей и/или детей за рамками АООП ДО детского сада)	По факту проведенного мероприятия	2 балла								
4. Организация работы за рамками своих должностных обязанностей, но требующих выполнения в соответствии с законодательством РФ											
4.1	Инициативность при замене временно отсутствующих работников	Ежемесячно (При наличии ходатайства старшего воспитателя)	1 балл								

№ п/п	Наименование критерия оценки профессиональной деятельности педагога	Сроки предоставления информации	Количество баллов
4.2	Ведение дневника наблюдения за ребенком в отсутствие сопровождения	Ежемесячно	1 балл
4.3	Поддержание групп в надлежащем состоянии, сохранение дидактических материалов, пособий, оборудования.	Единовременно За полугодие: декабрь, май	5 баллов
4.4	Создание дополнительных условий для образовательной деятельности (за рамками педагогической нагрузки).	Единовременно При наличии документа или справки старшего воспитателя, заместителя директора, руководителя	В зависимости от объема работы и количества затраченного времени. - 1 мероприятие (небольшая подготовка) – 2 балла - 1 мероприятие (подготовка, требующая большего объема и количества затраченного времени) – 4 балла (не более 10 баллов)
4.5	Работа в комиссиях	Единовременно (при присутствии в комиссии)	Работа в комиссии – 1 балл
ИТОГО			Максимальный балл 50

1.3. Показатели и критерии эффективности деятельности педагогических работников структурного подразделения МОУ «СОШ № 7» – центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции "Гармония"

№ п/п	Наименование критерия оценки профессиональной деятельности педагога	Количество баллов
1	Участие в инновационной и экспериментальной деятельности 1.Проведение внутренней экспертизы программ, рецензирование программ с оформлением заключения. 2.Защита новой образовательной программы: - на уровне учреждения - на уровне региона 3.Работа и участие в городских проектах в рамках выполнения федеральных, региональных и иных утвержденных программ	ОУ -2 балла
		М - 6 баллов
		Р -8 баллов
		Ф - 10 баллов
2	Публикации по результатам инновационной и экспериментальной деятельности в научно-методических изданиях в рамках темы по самообразованию (на основании подтверждающего документа, скриншота с сайта) Публикации на федеральном (региональном/ муниципальном) уровнях: - по результатам научно-практических конференций, - в рамках научно- методических объединений, - включение в Банк АО ИОО - в научно- методических изданиях. <i>Кроме платных, за исключением тех, которые проводят государственные, региональные учреждения.</i> Единовременно При наличии документа	М – 2 балла Р – 4 балла РФ – 6 баллов Педагогический сайт – 1 балл (не более 3 баллов, срок годности 1 месяц) Сборники педагогических сайтов – 1 балл. (не более 8 баллов)

3	Участие в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призер), кроме платных, <i>за исключением тех, которые проводят государственные региональные учреждения.</i> Единовременно При наличии документа	Региональный уровень участие – 5 баллов призёр, победитель – 10 баллов Муниципальный уровень участие – 3 балла призёр, победитель – 5 баллов (не более 10 баллов)
4	Транслирование педагогического опыта (выступления, открытые уроки, конференции, мастер-классы и др.) <i>кроме представлений аттестационных мероприятий</i> <i>Кроме платных, за исключением тех, которые проводят государственные, региональные учреждения</i> Единовременно При наличии документа	Федеральный уровень —10 баллов Региональный уровень— 8 баллов Муниципальный уровень – 5 баллов ОО- 3 балла (не более 10 баллов)
5	За разработку и реализацию проектов с участием в грантах. Единовременно При наличии документа	Федеральный уровень - 15 баллов Региональный– 10 баллов Муниципальный - 5 баллов
6	Реализация дополнительных проектов (групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, конкурсы и др.) Указать (тема проекта, срок реализации, уровень трансляции результатов проекта – ОУ, М, Р, Ф)	ОУ -3 баллов
		М -5 баллов
		Р -8 баллов
		Ф - 10 баллов
7	Реализация <u>инновационных (нетрадиционных) форм мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся</u> 1. Маршруты выходного дня, семейные проекты, открытые просмотры и т.д.. 2. Проведение конкурсов с привлечением родителей 3. Привлечение родителей к созданию элементов развивающей предметно-пространственной среды	ОУ-2 баллов М- 3 баллов Р-5 баллов
8	Обеспечение стабильности и повышения качества обучения 1. Положительная динамика коррекционно-развивающей работы 2. Сохранность контингента 3. Отсутствие травматизма	По итогам работы за полугодие – рост показателей (положительная динамика) – 5 баллов, стабильность (сохранение показателей) –3 балла, снижение показателей (отрицательная динамика) – 0 баллов
9	Участие в работе с внешними организациями по сопровождению детей, а также выполнение методической работы с ОУ города при совмещении с основной деятельностью 1. Участие в работе организаций (по итогам полугодия) - городской КДН, - военкомата (призывной комиссии) - городского суда (по запросу) - следственного отдела по г. Новодвинску (по запросу) - отдела опеки и попечительства Администрации МО «Город Новодвинск» - ОДН ОМВД России «Приморский» - работа по восстановительным технологиям 2. Общественная деятельность педагога	ОУ - 2 балла
		М - 5 баллов
		Р, Ф - 8 баллов
10	Руководство практикой студентов, стажировкой (в случае, если нет оплаты по договору) Указать ОО, сроки, тему практики/ стажировки	До 14 дней -5 баллов, свыше 14 дней – 10 баллов

11	Выступления в средствах массовой информации Выступление на телеканале - выступление, - интервью - показ занятия, - показ длительного сюжета.	Выступление (интервью) – 5 баллов; видеосюжет, занятие – 10 баллов
12	Дополнительная работа, связанная со спецификой деятельности Центра 1.Выполнение работы сверх утвержденного плана, по дополнительной заявке (в зависимости от объема и количества затраченного времени) 2.За качественное выполнение особо срочных работ, не входящих в круг основных обязанностей	В зависимости от объема работы и количества затраченного времени. - 1 мероприятие (небольшая подготовка) – 2 балла - 1 мероприятие (подготовка, требующая большего объема и количества затраченного времени) – 4 балла - по ходатайству – 1 балл (не более 10 баллов)
13	Участие в работе экспертной группы при аттестации педагогических работников в качестве эксперта регионального банка экспертов	руководитель ЭГ – 3 баллов член ЭГ – 1 балл
14	Участие в качестве члена жюри профессионального конкурсов, конференций. Участие в рецензировании программ, методических материалов, пособий и т.п. Единовременно По итогам (рецензия, грамота, благодарность или т.п.)	М – 3 балла Р и РФ – 6 баллов
15	Создание дополнительных условий для образовательной деятельности (за рамками педагогической нагрузки). Единовременно При наличии документа или справки заместителя директора, руководителя	В зависимости от объема работы и количества затраченного времени. - 1 мероприятие (небольшая подготовка) – 2 балла - 1 мероприятие (подготовка, требующая большего объема и количества затраченного времени) – 4 балла - по ходатайству – 1 балл (не более 10 баллов)
16	1.Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) и\или обучающихся на деятельность педагога 2.Качественная подготовка и своевременная сдача документации (Табеля, журналы, индивидуальные планы работы, расписания, отчеты, рабочие программы)	По итогам работы за полугодие – 1 балл По итогам работы за полугодие (по результатам контроля) – 2 балла
17	Работа в комиссии учреждения Единовременно (при присутствии в комиссии)	Работа в комиссии – 1 балл
ИТОГО		Максимальный балл 50

Повышающий коэф-т за работу по проверке тетрадей (письменных работ) с ПК (СКК)									
Повышающий коэф-т за разрывной характер работы									
Повышающий коэф-т за руководство ШМО, ШНО, ГМО, ТПМПК, работа в комиссиях и пунктах									
Повышающий коэффициент за увеличенный объем и напряженность работы									
Пособие за счет ФСС в связи со смертью									
Пособие по уходу за ребенком до трех лет									
Почасовая оплата (замена воспитателя)									
Почасовая оплата (замена уроков, зачеты)									
Почасовая оплата (сверх нормы педагогической работы)									
Премияльная выплата по итогам работы									
Премияльная выплата по итогам работы суммой									
Премия ежемесячная процентом									
Премия за интенсивность и высокие результаты работы (и исходя из экономии)									
Премия суммой									
Премия за качественное руководство муниципальным имуществом									
Прогул									
Районный коэффициент									
Северная надбавка									
Совмещение									
Совмещение профессий									
Сохраняемый заработок на время трудоустройства									
Ставка заработной платы с учетом педагогической нагрузки									
Ставка заработной платы с учетом педагогической нагрузки (внеурочная деятельность)									
Ставка заработной платы с учетом педагогической нагрузки (кружок)									
Ставка заработной платы с учетом педагогической нагрузки (элективные курсы)									
Ставка заработной платы с учетом педагогической нагрузки с учетом ПК (СКК)									
Доходы в натуральной форме:									
Натуральный доход									
Медосмотр									
Проезд в отпуск, облагаемый НДФЛ									
Долг предприятия на начало								Долг предприятия на конец:	

Общий облагаемый доход:

Вычетов на детей: