



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД НОВОДВИНСК»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД НОВОДВИНСК»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02 февраля 2017 г.

№ 65-па

г. Новодвинск
Архангельской обл.

**Об утверждении Порядка размещения информации
о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей
и главных бухгалтеров муниципальных предприятий и учреждений,
подведомственных администрации муниципального образования
«Город Новодвинск»**

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, руководствуясь статьями 28, 29, 40.2 Устава муниципального образования «Город Новодвинск», принятого решением 12-й сессии Совета депутатов муниципального образования «Город Новодвинск» третьего созыва от 22.02.2006 № 49, администрация муниципального образования «Город Новодвинск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных администрации муниципального образования «Город Новодвинск» (приложение).

2. Установить, что:

а) требования Порядка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в части сроков предоставления информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных администрации муниципального образования «Город Новодвинск», и размещения данной информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» применяются с 1 января 2018 года;

б) информация о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных администрации муниципального образования «Город Новодвинск», за 2016 год предоставляется руководителями таких предприятий и учреждений до 1 марта 2017 года и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 1 апреля 2017 года;

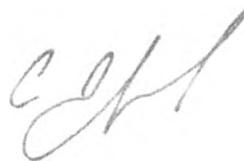
в) деятельность администрации муниципального образования «Город Новодвинск» в соответствии с Порядком, указанным в пункте 1 настоящего постановления, обеспечивают:

управление экономического развития и конкурентной политики администрации муниципального образования «Город Новодвинск» - в части приема и обобщения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных администрации муниципального образования «Город Новодвинск»;

управление организационно-правовой и кадровой работы администрации муниципального образования «Город Новодвинск» - в части размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных администрации муниципального образования «Город Новодвинск», на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на основе заявок органа, указанного в абзаце втором настоящего подпункта.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального образования
«Город Новодвинск»



С.Ф. Андреев

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
«Город Новодвинск»

от 02 февраля 2007 № 65-на

ПОРЯДОК

размещения информации о среднемесячной заработной плате
руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных предприятий
и учреждений, подведомственных администрации
муниципального образования «Город Новодвинск»

1. Настоящим Порядком устанавливается муниципальное правовое регулирование по вопросам размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных администрации муниципального образования «Город Новодвинск» (далее - муниципальные организации), на официальном сайте администрации муниципального образования «Город Новодвинск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

В случае противоречия (коллизии) муниципального правового регулирования, установленного настоящим Порядком, нормативным правовым актам, имеющим большую юридическую силу, в том числе и тем, которые вступили в силу после введения в действие настоящего Порядка, применяется правовое регулирование, установленное нормативными правовыми актами, имеющими большую юридическую силу.

Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, установленном федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципальными правовыми актами.

2. В состав информации, подлежащей размещению на официальном сайте, входят:

- а) полное наименование муниципальной организации;
- б) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и наименование занимаемой должности руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера муниципальной организации;
- в) размер среднемесячной заработной платы применительно к каждому лицу, занимающему должности руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера муниципальной организации, а также календарный год, за который рассчитан размер среднемесячной заработной платы.

3. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, представляется руководителями муниципальных организаций в администрацию муниципального образования «Город Новодвинск» ежегодно до 1 февраля года, следующего за календарным годом, за который рассчитаны размеры среднемесячных заработных плат.

4. Администрация муниципального образования «Город Новодвинск» до 1 марта года, следующего за календарным годом, за который рассчитаны размеры среднемесячных заработных плат, обеспечивает размещение информации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, на официальном сайте в разделе «Официальная информация» (подраздел «Общие документы»).

Муниципальные организации при наличии у них официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 1 марта года, следующего за календарным годом, за который рассчитаны размеры среднемесячных заработных плат, размещают информацию, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, на данных официальных сайтах (в разделах, посвященных общим сведениям о муниципальной организации).

5. При размещении на официальном сайте информации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, номер телефона и иные индивидуальные средства коммуникации руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров муниципальных организаций, а также сведения, разглашение которых в соответствии с федеральным законом не допускается.

6. При размещении на официальном сайте информации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, не допускается:

а) размещение заархивированных файлов (в форматах .rar, .zip), сканированных документов;

б) использование форматов, требующих дополнительного распознавания;

в) установление кодов безопасности для доступа к размещенной информации;

г) запрашивание любых сведений для предоставления доступа к размещенной информации.

7. Размещенная на официальном сайте информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, подлежит удалению в следующих случаях:

а) при ликвидации муниципальной организации;

б) при прекращении деятельности муниципальной организации в результате реорганизации;

в) по истечению 5 лет с момента размещения информации на официальном сайте.

8. Требования к размещению информации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, предусмотренные пунктами 5 - 7 настоящего Порядка, применяются в случаях размещения данной информации на официальном сайте муниципальной организации.